

KÄYTTÖ OHJE

PX-6700

*Uniwell Finland
MK-Kassamasiina Oy*

Kalevantie 25

20520 TURKU

Puh. 010 397 1301

Fax. 02 2341 308

E mail: myynti@mk-kassamasiina.fi

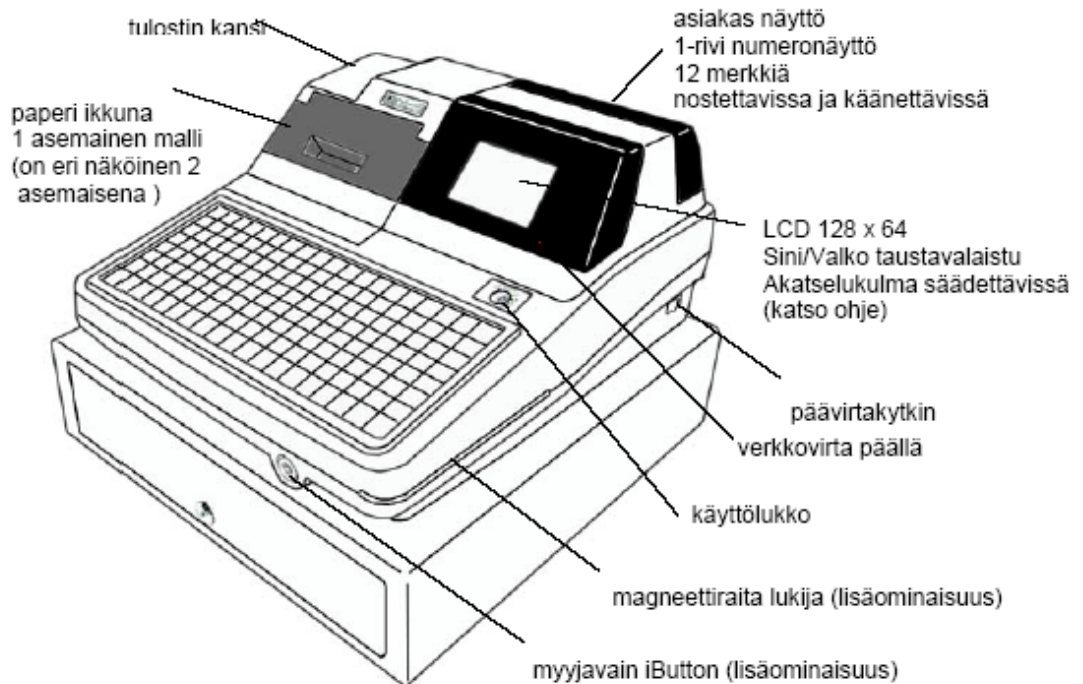
Päivystys 010 3971310

 **Uniwell**

SISÄLLYSLUETTELO

Asennus	-----	3
Järjestelmäkuvaus	-----	4
Näppäin selitteet	-----	5
Kuittinauhojen vaihtaminen	-----	6
Näytön säätö	-----	7
Näppäin kuvat	-----	8
Yleistä	-----	9
Myynti	-----	10
Laskulle myynti (saldot)	-----	11
Korjaukset	-----	12
Palautus / virhekuitti	-----	13
Ohjelmointi aloitus	-----	14
Nimi, Hinta, Varasto	-----	15
Ryhmlinkitys, Avoin, Toiminnot	-----	16
Tuotelinkitys, Viesti	-----	17
Tuotteen nostaminen pintanäppäimistöön	-----	18
Tuotteen ohjelmointitiedostot	-----	19
Aika ja päiväys	-----	21
Hinta pikaohjelmointi	-----	21
Raportit	-----	22
Raportti taulukot	-----	24
Ongelma tilanteet	-----	26
Virhekoodit	-----	27

II. ASENNUS



Käyttöönotto

Tarkista sisältö huomioi mahdollist kuljetus vauriot.

Huomioi kassakoneen asennuksessa

- 1) Kassakoneita ei saa käyttää hyvin kuumassa tai kylmässä, tai paikassa, jossa se alttiina suoralle auringonvalolle pitkiä aikoja.
- 2) Kassakoneita ei saa käyttää paikassa jossa on erityisen paljon pölyä.
- 3) Kassakone ei saa joutua nesteiden vaikutukseen.

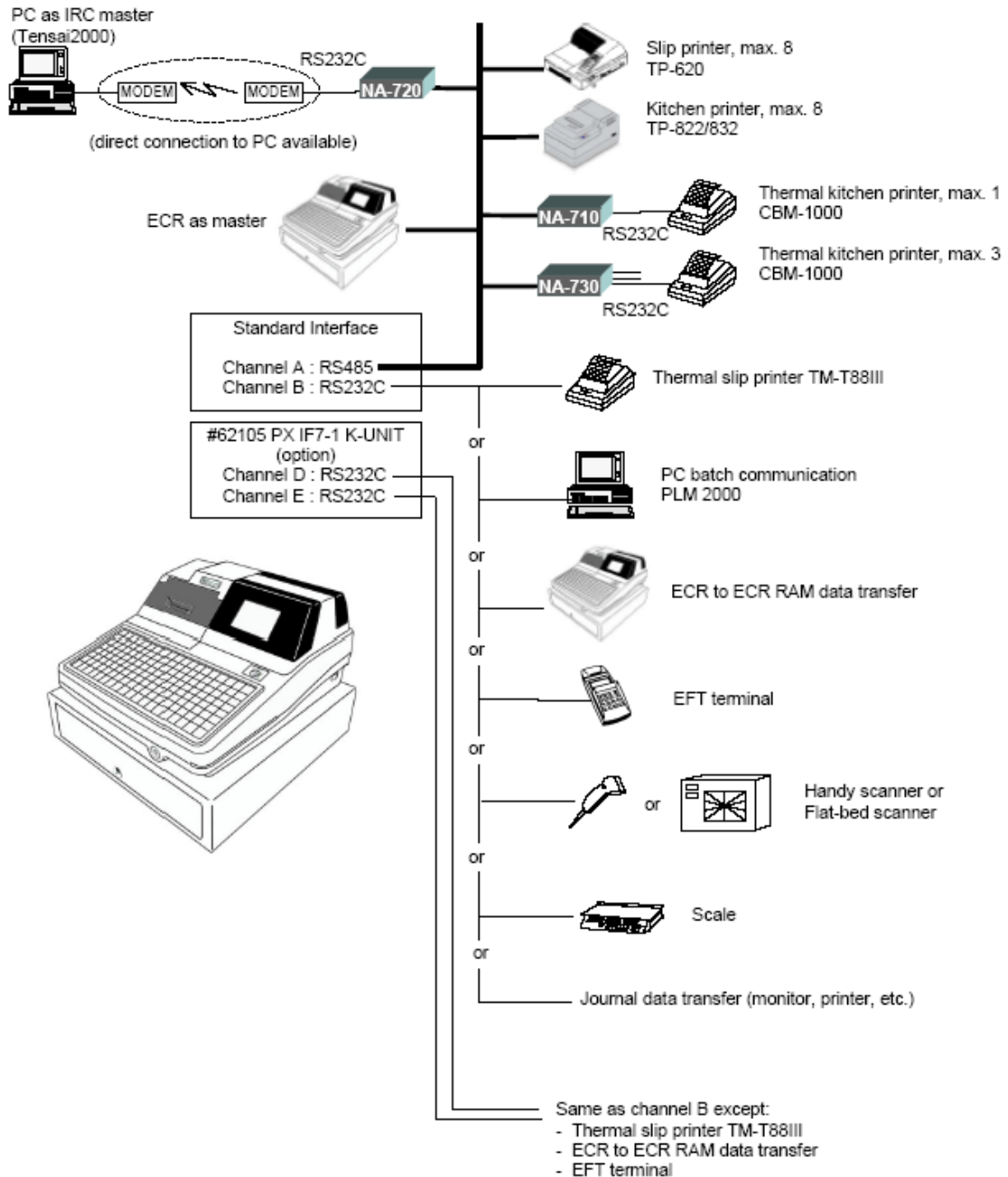
Tarkista seuraavat ennen kassakoneen käyttöön ottoa

- 1) Liitimet ja lisälaitteen on kytketty asianmukaisesti
- 2) Virtapistoke on kytketty verkkovirtaan (Punainen valo palaa näytöllä)
- 3) Käyttöavain on käännetty haluttuun asentoon (R)
- 4) Tulostuspaperit on asetettu paikoilleen.

**Kun kytket / irroitat oheislaitteita ja kaapeleita,
varmistu että päävirtakytkin on "OFF" asennossa**

SYSTEM CONFIGURATION




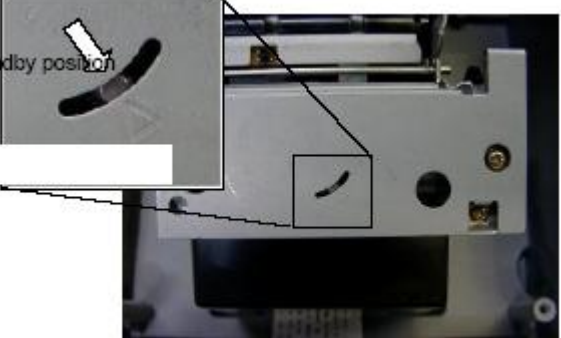
Maximum 32 units can be connected via IRC line including the master, max. 8 kitchen printers and max. 8 slip printers. However, an ECR can use one slip printer.



NÄPPÄIMISTÖ

Välisumma (SBTL)	Näyttää ostosten välisumman
Ulosmaksu (P/O)	Kun maksetaan kassasta ulos esim. Tavarantoimittajalle
Suoritus (R/A)	Rahaa ilman tuotemyyntiä (päinvastoin kuin ulosmaksu)
Pöytä no: (TRACK)	Pöydän avaus
Uusi saldo (NEW BALANCE)	Päätäminen uuteen saldoon
Tuotesiirto (ITEM TRANSFER)	Tuotesiirtoon valinat laskulta toisella
Asiakaskuitti (CHECK-OUT)	Asiakaskuitin antaminen
Lipasauki (NO SALE)	Kassalippaan avaus ilman myyntiä
Heti korjaus (CORRECTION)	Edellisen myydyn tuotteen korjaus ennen välisummaa tai kaupan päättämistä
Palautus (REFUND)	Jonkin myydyn tuotteen palautus kuitilla tai kaupan päätyttyä virhekuitti toiminto.
Korjaus	Korjaukseen Scroll toiminnossa
CL (CLEAR)	Näytön tyhjennys, ohjelmoinnissa usein lopetustoiminto
X / KERTO	Kertotoiminto, kellonaika näyttöön
Hinta (PRICE)	Hinnan määrittäminen, kun tuote on avohintainen
Tuote / PLU	Tuotekoodin antaminen ja tuotetoisto myynnissä
Myyjä (CASHIER)	Myyjän sisään ja ulos kirjaaminen koodilla
A, B, C Kirjoitus (MESSAGE)	Käytetään kirjoitustoimintoon ja ohjelmoinnissa
Valmistusohje (COOKING)	Kirjoittaa kuittiin esiohjelmoidun viestin
Kuitti on / off (RECEIPT)	Asiakaskuitin päälle/pois kytkeminen
Jälkikuitti (BUFFER PRINT)	Asiakaskuitin tulostaminen
Asiakaskuitti (CUSTOMER RECEIPT)	Pöytälaskutuksessa asiakaskuitin tulostaminen
Slip kuitti (SLIP)	Paragonkuitin tulostaminen
Päiväraportti	Päiväraporttijonon tulostus
Stemmiraportti	Stemmiraportti jonon tulostus
Rivi ylös / alas	Rivi riviltä liikkuminen näytöllä
Sivu ylös / alas	Sivu kerrallaan liikkuminen näytöllä
Vero 17% (TAX 2)	Tuotteen (22%) verokertoimen vaihto 17%:ksi ulosmyynnissä

KUITTINAUHOJEN VAIHTO

 <p>paperin siirto kansi levy jossa lukee PULL Musta muovi osa Paina tästä sulkeaksesi kannen.</p>	TULOSTUSPAPERIEN VAIHTO 1. Avaa kassakoneen paperikopan kansi 2. Vedä yläspäin vivusta jossa lukee PULL Tässä vaiheessa summeri alkaa soida ja näyttöön tulee teksti 26 KPÄÄ AUKI 3. Nosta metallinen vipukansi kokonaan ylös 3. Poista vanha paperirulla kokonaan
	1. Aseta uusi rulla kuvan osoittamalla tavalla Syöttö alhaalta ylöspäin. Paperia ei tarvitse pujottaa mistään
	1. Paina metallinen vipukansi kiinni painamalla mustasta muoviosasta Mikäli vaihdat kuittinauhaa Tässä vaiheessa kuittinauha leikkaantuu automaattisesti Mikäli vaihdat kontrollinauhaa Aseta kuittinauhanpää kontrollinauhan keräilykelaan ja aseta keräilykela paikoilleen.
 <p>ready position</p>	JUMIUTUNEEN KUITTINAUHAN POISTO 1. Varmista että leikkuri on alkuasennossa
	2. Jos se ei ole alkuasennossa Pyöritä se alkuasentoon rattaalla joka sijaitsee kuvan osoittamassa paikassa, tulostimen oikealla puolella Poista jumiutunut paperi ja laita vipukansi kiinni

NÄYTTÖ

	<p>NÄYTÖN KIRKAUSSÄÄTÖ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Avain R asentoon2. Poista myyjä käytöstä painamalla MYYJÄ näppäintä (näyttöön tulee 03 KUKA MYYJÄ?)3. Säädä kirkkautta RIVI YLÖS ja RIVI ALAS näppäimillä
	<p>NÄYTÖN KULMAN SÄÄTÄMINEN</p> <ol style="list-style-type: none">1. Säädä näytön kallistuskulmaa talttapää ruuvimeisselillä kuvan osoittamasta paikasta

TASONÄPPÄIMISTÖ

1	9	17	25	33	41	49	57	65	73	81	89	97	105	↑ RPF	↑ JPF	RECEIPT OFF	BUFFER PRINT 1	CLERK 1						
2	10	18	26	34	42	50	58	66	74	82	90	96	106	PAGE UP	↑ SCROLL	REFUND	VOID	CLERK 2						
3	11	19	27	35	43	51	59	67	75	83	91	99	107	PAGE DOWN	SCROLL ↓	ENTER	CR	CLERK 3						
4	12	20	28	36	44	52	60	68	76	84	92	100	108	CL	X2/FOR TIME	CLERK ID	PLU REPEAT	TTL 1						
(Fix/Pgm)	Q	W	E	R	T	Y	U	I	O	P	O	U	.	7	8	9	PRICE SHIFT	TTL 2						
(L/R)	A	S	D	F	G	H	J	K	L	:	,	/	←	4	5	6	%1	TTL 3						
(INS SP)	(A/C)	Z	X	C	V	B	N	M	<	>	?	(BACK SP)		1	2	3	NO SALE	TTL 4						
7	15	23	31	39	47	55	63	71	79	87	95	103	111	(DEL)	(CAPS)	(SMALL)	(SPACE)	(SPACE)	→	(DOUBLE)	(CL)	(ENTER)	(ENTER)	TTL 4
8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	96	104	112	0	00	•	SBTL	CASH TTL 25	TTL 25					

KOHONÄPPÄIMISTÖ

↑ RPF	↑ JPF	RECEIPT OFF	(Fix/Pgm)	A	G	M	S	Y	€	£	:	@	(BS)	
CL	X2/FOR TIME	CLERK ID	(L/R)	B	H	N	T	Z	CLERK 1	CLERK 2	CLERK 3	CLERK 4	CLERK 5	
7	8	9	(INS SP)	C	I	O	U	A	#	N	Ø	?	(SPACE)	
4	5	6	←	D	J	P	V	Ö	PLU REPEAT	PRICE	CR	VOID	REFUND	
1	2	3	→	E	K	Q	W	Ü	\$	*	<	(A/C)	(CAPS)	
0	00	•	(DEL)	F	L	R	X	Æ	%1	%2	(-)	P/O	R/A	
									%	A	Σ		(SMALL)	
									MESSAGE	BUFFER PRINT 1	SBTL	TTL 1	TTL 2	
									&	PAGE UP	↑ SCROLL	NO SALE	TTL 3	(DOUBLE)
									,	/	SCROLL ↓	ENTER	(ENTER)	
									PAGE DOWN				CASH/TTL25	

YLEISTÄ

Uniwell PX-5700 sarja on LCD-näytöllä varustettu kassapääte, joten sen ominaisuudet poikkeavat hieman tavallisella näytöllä varustetusta kassapääteestä, koska näytöllä on mahdollista esim selata myyntikuittia ja asiakaslaskua, tehdä korjauksia jne. Näytöllä liikutaan Sivu-ylös/alasja Rivi-alas/ylös näppäimillä

Sivu ylös	Rivi Ylös
Sivu alas	Rivi Alas

Avain asennot

- **R**-myyntiasento, myös korjaukset ja palautukset
- **X**-väliraportit, tulostaa mutta ei nollaa raporttiedostoja
- **Z1/p**-1. tason nollaus yleensä päivätaso, sekä tuotteiden hintaohjelmointi
- **Z2**-2. tason nollaus yleensä kk-taso
- **SP**-Ohjelmointi asento

Kontrollinauhan selaaminen näytöllä

Mikäli lisämuisti on asennettu

Mikäli ohjemaan on määritelty elektoninen kontrollinauha ja sen muistiin jäävät rivit (1000-150000 riviä), on mahdollista selata kontrollinauhaa näytöllä sekä tulostaa näytöllä näkyvä kuitti

1. Tarjoilija pois painamalla **tarjoilija nro**-näppäin
2. Paina **sivu taakse**-näppäin →viimeinen kuitti tulee näytölle
3. Paina **sivu taakse** -näppäintä selataksesi nauhaa taaksepäin (**sivu eteen** siirtää eteenpäin)
4. Kun kuitti on näytöllä voit painaa **Jälkikuitti**-näppäintä ja tulostaa kuitin
5. Paina **CL**-näppäin lopettaksesi selaamisen

Sivu eteen	Sivu taakse
---------------	----------------

MYYNТИ:

Tuotteiden myynti voidaan tehdä usealla eri tavalla pintanäppäimistöltä, PLU-numerolla, EAN-viivakoodilla tai valikoiden kautta. Tuotteen hinta voi olla avoin tai ohjelmoitu etukäteen Mikäli myyt useita kappaletta samaa tuotetta voit näppäillä kertoimen KERTO näppäimeen ennen tuotteen myymistä. Tai voit toistaa saman tuotteen myyntiä painamalla PLU / TUOTE näppäintä, jolloin näytölle ilmestyy kuinka mones kpl on menossa.

Myytäessä tuotteita avain on aina R-asennossa ja tarjoilija kirjattu koneeseen. → (näppäile tarjoilijanumero ja paina **Tarjoilija nro**-näppäin tai paina tarjoilijan pikanäppäintä

MYYNТИ

Myynti tapahtuu aina Avaimen ollessa **R-asennossa**

Pintatuote hintaesiohjelmoitu

1.Paina myytävän tuotteen näppäintä pintanäppäimistöltä

Pintatuote avohintainen

1.Näppäile hinta numeronäppäimistä sentteineen, ilman pistenäppäintä

2.Paina myytävän tuotteen näppäintä

Koodituote hintaesiohjelmoitu

1.Näppäile Tuotekoodi numeronäppäimistä

2.Paina **Tuote/PLU-näppäintä**

Koodituote avohintainen

1.Näppäile hinta numeronäppäimistä sentteineen, ilman pistettä

2.Paina **Hinta-näppäintä**

3.Näppäile Tuotekoodi numeronäppäimistä

4.Paina **Tuote/PLU-näppäintä**

Valikko tuotteet

Mikäli lisämuisti on asennettu

1. Tarvittaessa näppäile tuotteiden määrä ja paina **X**-näppäin .
2. Paina haluttu **valikko**-näppäin (viinit, oluet, tms)
3. Siirrä kursori tuotteen kohdalle (tai näppäile numero) ja paina **Enter**-näppäintä
4. Myy lisää tuotteita tai päättävä tapahtuma maksutapaan CASH, pankkikortti tms

*Mikäli valikko ei sulkeudu itsestään paina **CL**-näppäintä. Valikon asetuksia voidaan muuttaa. Katso valikon ohjelmointi.

Laskulle myynti:

Uniwell kassakoneilla voidaan lasku avata tai jatkaa olemassaolevaa laskua missä tahansa myynnin vaiheessa. Termit Pöytä ja lasku ovat samoja.

Avaaminen

1. Näppäile pöydän numero ja paina **Enter**-näppäintä → luo uuden pöydän.
2. Myy tuotteet
3. Päätä myynti **Uusi saldo**-näppäimeen.

Jatkaminen

1. Näppäile pöydän numero ja paina **Pöytä(numero)**-näppäintä → avaa pöydän
Näytölle ilmestyy pöytään jo myydyt tuotteet
Tässä vaiheessa voit tehdä korjauksia tai
2. Myy uudet tuotteet
3. Päätä myynti **Uusi saldo**-näppäimeen

Välilasku asiakkaalle (Asiakaskuitti)

Kun lasku on päätetty uuteen saldoon paina **asiakaslasku**-näppäintä.
Tai näppäile laskun numero ja paina **asiakaslasku** näppäintä

Päättäminen

1. Näppäile pöydän numero ja paina **Pöytä(numero)**-näppäintä → avaa pöydän
Näytölle ilmestyy pöytään jo myydyt tuotteet
2. Päätä maksutapaan CASH, pankkikortti tms
3. Asiakaskuitin tulostus laskun päättämisen jälkeen voi olla pakotettu

Laskun jakaminen

1. Näppäile pöydän numero ja paina **Pöytä(numero)**-näppäintä → avaa pöydän
2. Siirrä kursori siirrettävän tuotteen kohdalle ja paina **Piste**-näppäintä
Näyttöön ylös ilmestyy SELECT ITEM
Valitun tuotteen riville ilmestyy LASKUNJAKO
3. Toista kohtaa 2 kunnes kaikki siirrettävät tuotteet on valittu
4. Paina **Laskun jako**-näppäintä ja anna uusi laskunumero ja paina **Pöytä(numero)**-näppäintä ja CASH (Käteinen) näppäintä
Tallentaa tämän uuden laskun ja jättää näytölle ensin avatun laskun
5. Paina ENTER, jotta voit käsitellä uudelleen avattua pöytää
5. Voit myydä tälle ensin avatulle laskulle lisää tuotteita ja tallentaa **uuteen saldoon** tai päättää johonkin maksutapanäppäimeen mikäli jaat laskua edelleen
palaa kohtaan 2.

Laskujen yhdistäminen

Laskujen yhdistäminen aloitetaan aina siitä pöydästä, joka halutaan siirtää

1. Näppäile pöydän numero (lasku jonka siirret) ja paina **Uusi Saldo** näppäintä
2. Näppäile pöytä numero (lasku johon siirret) ja paina **Uusi Saldo** näppäintä
3. Paina ENTER hyväksyäksesi siirto tai CLEAR peruuttaaksesi

KORJAUKSET

CL / CLEAR

Mikäli huomaat näppäilleesi väärin numeronäppäimistä, mutta et ole vielä painanut mitään tuotenäppäintä tai mikäli kone piippaa jossain tilanteessa.

1. Paina CLEAR näppäintä

HETIKORJAUS

Mikäli huomaat myyneesi väärin, ja tuote näkyy edelleen näytöllä, etkä ole painanut välisummanäppäintä.

1. Paina **HETIKORJAUS** näppäintä, jolloin myyty tuote poistuu, voit jatkaa myyntiä normaalisti, tai päättää kaupan johonkin päättävään-näppäimeen

KORJAUS KUITILLA

Kun huomaat myyneesi väärin, joko ennen tai jälkeen välisumman painamisen, kuitenkin ennen kaupan päättämistä.

1. Siirrä kursori nuoli näppäimillä poistettavan tuotteen kohdalle ja paina **KORJAUS** -näppäintä
(tuotteen kohdalla ilmestyy teksti korjaus/corrected)
2. Mikäli lisää korjattavia tuotteita palaa kohtaan 1.
3. Mikäli haluat mitätöidä tekemäsi jonkin tuotteen korjauksen paina sen kohdalla Hetikorjaus näppäintä, jolloin teksti korjaus poistuu tuotteet kohdalta
4. Hyväksy korjaukset painamalla ENTER näppäintä.
5. Voit jatkaa myyntiä normaalisti tai päättää kaupan johonkin päättävään-näppäimeen

PALAUTUS / VIRHEKUITTI

Mikäli kauppa on päätetty, voidaan VIRHEKUITTI tehdä käyttämällä PALAUTUS -näppäintä. Huomioi, että PALAUTUS -näppäimen painaminen asettaa myynnin palautustilaan vain seuraavan tuotteen osalta. PALAUTUS toiminnot tehdään normaali myynti asennossa (R) (Joissakin tapauksissa turvallisuustasosta riippuen on pakotettu kääntää avain Z1 asentoon) Mikäli annat kertoimia tai hintoja niin anna ne ennen palautus näppäimen painamista.

Termi PALAA KOHTAAN 1 tarkoittaa palaamista mihintahansa allaolevista 1. kohdista riippuen seuraavan palautettavan tuotteen ”luonteesta”.

Pintatuote hintaesiohjelmoitu

1. Paina **Palautus**-näppäintä
2. Paina palautettavan tuotteen näppäintä
3. Jos lisää palutettavia palaa kohtaan 1.
4. Tai päättää kauppa samaan näppäimeen kuin virheellisessä myynnissä

Pintatuote avohintainen

1. Näppäile hinta numeronäppäimistä sentteineen, ilman pistenäppäintä
2. Paina **Palautus** näppäintä
3. Paina palautettavan tuotteen näppäintä
4. Jos lisää palutettavia palaa kohtaan 1.
5. Tai päättää kauppa samaan näppäimeen kuin virheellisessä myynnissä

Koodituote hintaesiohjelmoitu

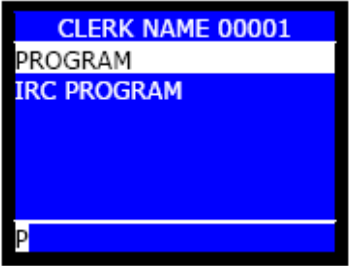
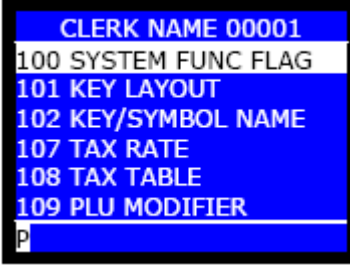

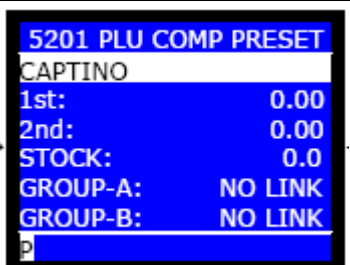
1. Näppäile palautettavan tuotekoodi numeronäppäimistä
2. Paina **Palautus**-näppäintä
3. Paina **Tuote/PLU**-näppäintä
3. Jos lisää palutettavia palaa kohtaan 1.
4. Tai päättää kauppa samaan näppäimeen kuin virheellisessä myynnissä

Koodituote avohintainen

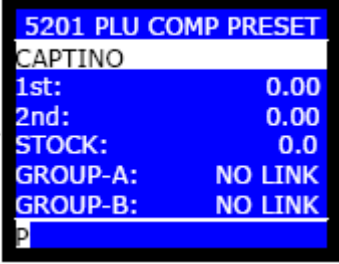

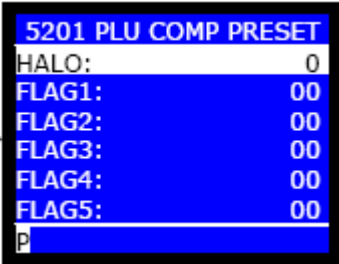
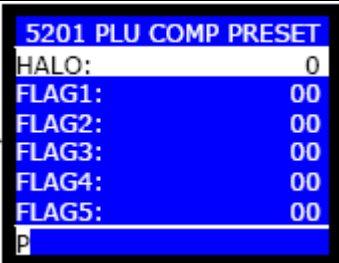
1. Näppäile Palautettavan hinta numeronäppäimistä sentteineen, ilman pistenäppäintä
2. Paina **Hinta**-näppäintä
3. Näppäile tuote koodi numeronäppäimistä
4. Paina **Palautus**-näppäintä
5. Paina **Tuote/PLU**-näppäintä
6. Jos lisää palutettavia palaa kohtaan 1.
7. Tai päättää kauppa samaan näppäimeen kuin virheellisessä myynnissä

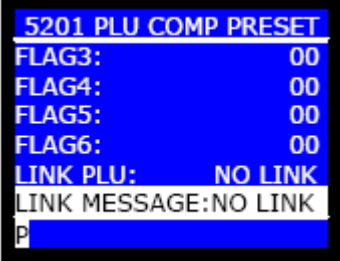
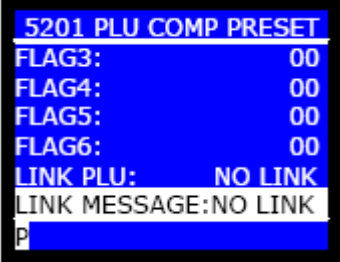
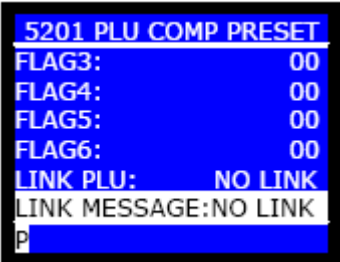
OHJELMOINTI

TUOTE OHJELMOINTI

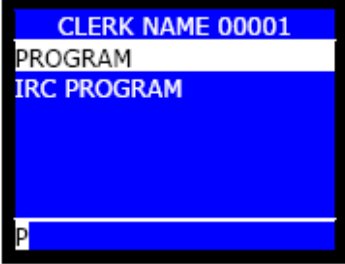
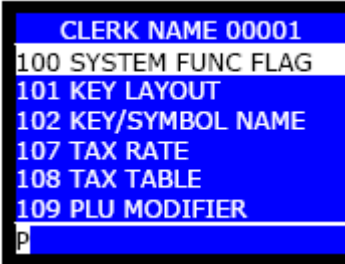
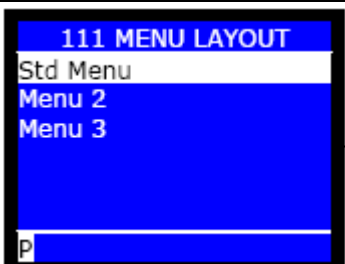
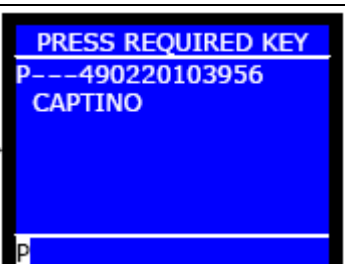
 <p>CLERK NAME 00001 PROGRAM IRC PROGRAM P</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Käännä M-avain SP asentoon2. Näyttöön ilmestyy seuraava kuva Jossa PROGRAM tarkoittaa normaalia ohjelmointia ja IRC PROPGRAM tarkoittaa ohjelmien lähettämistä muille koneille.
 <p>CLERK NAME 00001 100 SYSTEM FUNC FLAG 101 KEY LAYOUT 102 KEY/SYMBOL NAME 107 TAX RATE 108 TAX TABLE 109 PLU MODIFIER P</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Paina ENTER päästäksesi Ohjelmointi tilaan2. Tässä tilassa voit liikkua RIVI YLÖS/ALAS sekä SIVU YLÖS/ALAS näppäimillä3. Painamalla ENTER pääset ohjelmoimaan valittua kohdetta Tai valitse suoraan ohjelmointilohkon numero numeronäppäimillä ja paina ENTER
 <p>5201 PLU COMP PRESET P < ></p>	<h3>TUOTE OHJELMOINTI</h3> <ol style="list-style-type: none">1. Näppäile 5201 numeronäppäimistä2. Paina ENTER <p>Tai mene RIVI ja SIVU näppäimillä kohtaan 5201 plu Comp preset ja paina ENTER</p>
 <p>5201 PLU COMP PRESET CAPTINO 1st: 0.00 2nd: 0.00 STOCK: 0.0 GROUP-A: NO LINK GROUP-B: NO LINK P</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Paina haluamaasi tuotetta pintanäppäimistöä TAI näppäile tuotekoodi ja paina ENTER näppäintä <p>Mikäli ohjelmoit uutta tuotetta valitse vapaa uusi tuote numero ja paina ENTER näppäintä. Mikäli näyttöön ilmestyy jokin jo olemassa oleva tuote jota et halua muuttaa, pääset pois ilman ohjelmointia painamalla CL (Clear)</p>

<pre> 5201 PLU COMP PRESET CAPTINO 1st: 0.00 2nd: 0.00 STOCK: 0.0 GROUP-A: NO LINK GROUP-B: NO LINK </pre>	<p>Tuotenimen Ohjelmointi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Paina ENTER tuotenimen kohdalla 2. Alanäyttöön ilmestyy teksti NEW 3. Paina (CL) näppäintä poistaaksesi vanhan tekstin (näppäin sijaitsee oikeasta alakulmasta laskettuna 9 näppäin vasemmalle päin näppäin #88) 4. Kirjoita aakkosista haluamasi nimi max.22 merkkiä 5. Paina ENTER hyväksyäksesi <p>DOUBLE tupla leveä kirjain SPACE tyhjäväli SMALL pienet kirjaimet CAPS isot kirjaimet BACK SP takaisin päin hyppy</p>
<pre> 5201 PLU COMP PRESET CAPTINO 1st: 0.00 2nd: 0.00 STOCK: 0.0 GROUP-A: NO LINK GROUP-B: NO LINK </pre>	<p>HINTA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan 1 st 2. Paina ENTER 3. Alanäyttöön ilmestyy teksti NEW 4. Näppäile uusi hinta numeronäppäimistä sentteineen, ilman pistenäppäintä 5. Paina ENTER hyväksyäksesi
<pre> 5201 PLU COMP PRESET CAPTINO 1st: 0.00 2nd: 0.00 STOCK: 0.0 GROUP-A: NO LINK GROUP-B: NO LINK </pre>	<p>HINTA 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan 2 nd 2. Paina ENTER 3. Alanäyttöön ilmestyy teksti NEW 4. Näppäile uusi hinta numeronäppäimistä 5. Paina ENTER hyväksyäksesi <p>2. hintaa käytetään esim. HAPPY HOUR hintoina tai henkilökunnan hintoina Vaatii toimiakseen näppäimistöön Oman Näppäimen</p>
<pre> 5201 PLU COMP PRESET CAPTINO 1st: 0.00 2nd: 0.00 STOCK: 0.0 GROUP-A: NO LINK GROUP-B: NO LINK </pre>	<p>VARASTO</p> <p>Mikäli käytät varastoseurantaa näppäile varastoon tuleva määrä.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan STOCK 2. Paina ENTER 3. Alanäyttöön ilmestyy teksti NEW 4. Näppäile arvo numeronäppäimistä 5. Paina ENTER hyväksyäksesi

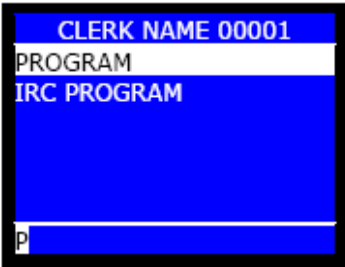
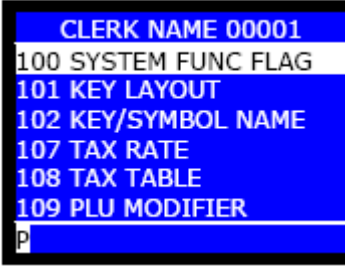
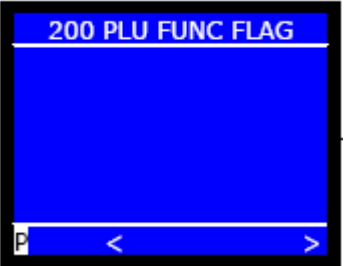
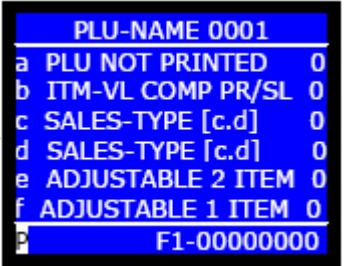
	<p>RYHMÄ LINKITYS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan GROUP-A 2. Paina ENTER 3. Näytölle ilmestyy tuoteryhmät Voit valita haluamasi joko näppäilemällä haluamasi numero ja painamalla ENTER tai menemällä RIVI näppäimillä haluamaasi kohtaan ja painamalla ENTER <p>Tuotetta ei voi myydä ellei sitä ole linkitty tuoteryhmään (group A).</p>
	<p>ERIKOIS SEURANTA LINKITYS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan GROUP-B 2. Paina ENTER 3. Näytölle ilmestyy tuoteryhmät Voit valita haluamasi joko näppäilemällä haluamasi numero ja painamalla ENTER tai menemällä RIVI näppäimillä haluamaasi kohtaan ja painamalla ENTER
	<p>TUOTE AVOIN / LUKITTU</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan HALO 2. Paina ENTER 3. Alanäyttöön ilmestyy teksti NEW 4. Näppäile arvo numeronäppäimistä 6. Paina ENTER hyväksyäksesi <p>Arvot ovat 0 lukittu (ei voi myydä muilla kuin esiohjelmoidulla hinnalla). 98 vapaa max 8 kpl numero 9:sejä tai esiohjelmoitu hinta, mikäli ohjelmoitu.</p>
	<p>TOIMINTO OHJELMOINTI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan FLAG 1,2,3,4,5,6 2. Paina ENTER 3. Näytölle ilmestyy toiminto vaihtoehtoja Voit liikkua RIVI näppäimillä haluamaasi kohtaan, painamalla ENTER valinta muuttuu joko 1 tai 0 4. Paina KERTO hyväksyäksesi <p>Tarvittavia ohjelmoitavia kohtia ovat ainoastaan FLAG 2 h alv.22% tai alinkohta g alv.17% tai toiseksi alin f alv. 8% tai kolmanneksi alin e alv. 0% tai neljänneksi alin</p>

 <pre> 5201 PLU COMP PRESET FLAG3: 00 FLAG4: 00 FLAG5: 00 FLAG6: 00 LINK PLU: NO LINK LINK MESSAGE:NO LINK P </pre>	<p>TUOTE LINKITYS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan LINK PLU 2. Paina ENTER 3. Alanäyttöön ilmestyy teksti LINK PLU 4. Näppäile haluamasi tuotteen numero jonka haluat myydä tämän tuotteen mukana 7. Paina ENTER hyväksyäksesi <p>Tuotelinkitystä käytetään esim. kun halutaan myydä esim. Hampurilais ateria siten että se koostuu eri tuotteista joiden menekkiä voidaan siten erikseen seurata</p>
 <pre> 5201 PLU COMP PRESET FLAG3: 00 FLAG4: 00 FLAG5: 00 FLAG6: 00 LINK PLU: NO LINK LINK MESSAGE:NO LINK P </pre>	<p>VIESTI LINKITYS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan LINKI MESSAGE 2. Näytölle ilmestyy VIESTIT Voit valita haluamasi joko näppäilemällä haluamasi numero ja painamalla ENTER tai menemällä RIVI näppäimillä haluamaasi kohtaan ja painamalla ENTER <p>Viestejä voivat olla esim takuu tai muut vastaavat tai keittiö valmiste ohjeet</p>
 <pre> 5201 PLU COMP PRESET FLAG3: 00 FLAG4: 00 FLAG5: 00 FLAG6: 00 LINK PLU: NO LINK LINK MESSAGE:NO LINK P </pre>	<p>PAINAMALLA CL (CLEAR) PÄÄSET ALKUUN ELI VALITSEMAAN UUDEN OHJELMOITAVAN TUOTTEEN TAI POISTU PAINAMALLA UUELLEEN CL, CL, CL JA KÄÄNNÄ AVAIN TAKAISIN R- ASENTOON</p>

TUOTTEEN ASETTAMINEN PINTANÄPPÄIMISTÖÖN

	<p>Tuotteen asettaminen pintanäppäimistöön</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Käännä M-avain SP asentoon 2.Paina PROGRAM:in kohdalla ENTER
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Näppäile 111 ja paina ENTER <p>tai mene RIVI YLÖS/ALAS näppäimellä kohtaan 111 MENU LAYOUT ja paina ENTER</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Valitse päivätaso (tai haluamasi taso) STD MENU ja paina ENTER <p>Koneessa on 3 eri näppäintasoa, ne vaativat toimiakseen omat tasonvaihto näppäimet. Tasoja käytetään mm.päivä, ilta, erikois myyntiin jolloin näppäimistö on aina halutun oloinen.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Näppäile tuotenumero joka haluat asettaa pintanäppäimistöön 2.Paina ENTER <p>Näyttöön tulee kyseisen tuotteen myyntikoodi ja tuotenimi</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.Paina sitä pintanäppäintä johon tuotteen haluat asettaa 4.Jos lisää asetettavia palaa kohtaan 1 5.Lopeta ohjelmointi painamalla CL,CL,CL <p>Mikäli tuote ei asetu pintanäppäimistöön, varmista että kyseinen pintanäppäin on HARD PLU Näppäin, eikä esim. jokin toiminto näppäin.</p>

PLU LIPPUTIEDOSTOT

	<p>Tuotteen toimintojen ohjelmointi 1.Käännä M-avain SP asentoon 2.Paina PROGRAM:in kohdalla ENTER</p>
	<p>1.Näppäile 200 paina ENTER tai mene RIVI YLÖS/ALAS näppäimellä kohtaan 200 PLU FLAG</p>
	<p>1.Paina haluamaasi tuotetta pintanäppäimistöltä tai näppäile tuotekoodi ja paina ENTER</p>
	<p>1.Voit liikkua RIVI YLÖS/ALAS näppäimillä haluamaasi ohjelma kohtaan 2.Painamalla ENTER muuttuu kyseisen kohdan tieto 0 tai 1 3. Painamalla KERTO hyväksyt muutokset 4.SIVU YLÖS/ALAS näppäimillä voit hypätä seuraavaan ohjelmointi taulukkoon 5.Paina CL,CL,CL lopettaaksesi ohjelmointi</p>

PF-1	1/0	bit	1	0
		a	PLU ei tulostu	tulostuu
		b	Leimauspakko	ei pakkoa
		c	myyntiprovisio tapa	
		d	[00] sales type 1; [01] sales type 2; [10] sales type 3; [11] sales type 4	
		e	Alennus tapa 2	[e,f] = [00] ei alennusta
		f	Alennus tapa 1	[11] alennustavat 1 & 2 molemmat
		g	Yksittäinen tuote 2 (kauppa päättyy automaattisesti painamalla valittua maksutapa näppäintä [MF-4.b=1])	
		h	Yksittäinen tuote 1 (kauppa ei pääty vaikka myyty [MF-4.b=1])	[g,h] = [00] or [11] ei yksittäinen tuote

Bits e,f Alennettu summa ei näy PLU myynti muistissa raportissa.

PF-2	a	PLU alennustavat sallittu	estetty
	b	Varasto kerroin [b,c,d]	
	c	[001] rate #1; [010] rate #2; [011] rate #3; [100] rate #4;	
	d	[101] rate #5; [110] rate #6; [111] rate #7; [000] normaali kpl tuote	
	e	Taxable 4 alv. 0%	ei veroa valittu
	f	Taxable 3 alv. 8%	ei veroa valittu
	g	Taxable 2 alv.17%	ei veroa valittu
	h	Taxable 1 alv.22%	ei veroa valittu

1/0	bit	1	0
PF-3	a	Hinta näppäilemällä pikatuotteelle päälle[SF-68.a=1]	Suorakerroin pikatuote näppäimellä
	b	Ticket kuittien määrä [b,c,d] [f=1]	
	c	[001] 1 ticket; [010] 2 tickets; [011] 3 tickets; [100] 4 tickets; [101] 5 tickets;	
	d	[110] 6 tickets; [111] 7 tickets; [000] ticket ei tulostu tickettikuitille (mutta tulostuu normaalikuitille)	
	e	Keittiöviesti pakote	ei pakotetta
	f	Ticket PLU [b-d]	yhdistelmä ticket PLU
	g	Nolla yksikköhintana sallittu	estetty
	h	PLU on negatiivinen	positiivinen

Bit f Yhdistelmä lipuke tulostetaan vasta kun kauppa on päätetty.

PF-4	a	PLU data lähetetään KP 8	not transmitted
	b	PLU data lähetetään KP 7	not transmitted
	c	PLU data lähetetään KP 6	not transmitted
	d	PLU data lähetetään KP 5	not transmitted
	e	PLU data lähetetään KP 4	not transmitted
	f	PLU data lähetetään KP 3	not transmitted
	g	PLU data lähetetään KP 2	not transmitted
	h	PLU data lähetetään KP 1	not transmitted

PF-5	a	PLU ei lisää kumulatiivista GT laskuria	lisää GT laskuria
	b	Apu PLU tuote (S.C. PLU) [SF-67.a=1]	normaali PLU tuote (main PLU)
	c	S.C. PLU aputuote pakko syöttää tälle PLU:lle [SF-67.a=1]	ei pakote
	d		
	e	Linkitty LOOK UP PLU valikkoon	Link PLU näppäimeen
	f	Määrä kerroin 9999 Jakaminen ja kertominen desimaaliluvuilla on estetty	999.999 sallittu
	g	Ticket tuote tulostetaan KP [SF-112.c=1]	ei tulosteta KP (keittiökirjoittimella)
	h	Ticket tuote tulostetaan kuitti kirjoittimella [SF-1.b=1]	ei tulosteta

Bit b Simple condiment PLU is a PLU which should be entered with a main PLU. (It is printed in slim characters without condiment mark on the kitchen printer. / It is not voided/refunded at the same time when a main PLU is voided/refunded however, it is voided with main PLU by the scroll void function. / It has another ticket which is independently from the ticket of the main PLU.)

Bit c S.C. PLU input compulsory is not available under the following conditions;

- if a main PLU has been programmed to a single item.
- once CORRECTION key is pressed after S.C. PLU is entered.


When "input compulsory" is selected for S.C. PLU, another S.C. PLU entry is required.

PF-6	a	Vaaka tuote	ei vaaka tuote pakotetta
	b		
	c	Multiple pound price used for USA scale [a=1] [SF-25.b,c,d=100]	not used
	d	Tare weight pakote [a=1] (astian paino)	ei astia paino pakotetta
	e	Manuaalinen tare weight näppäily sallitaan [a=1]	astia painoa näppäilytynä ei sallita
	f		
	g		
	h		

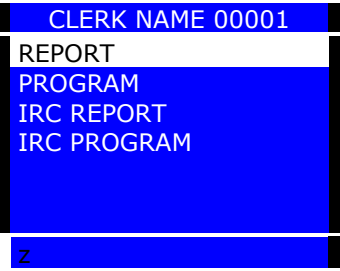
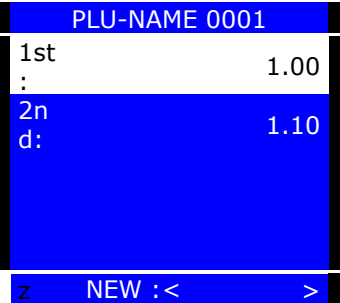
ALÄ MUUTA ASETUKSIA JOLLET OLE TÄYSIN VARMA.

Nämä flag tiedot vaikuttavat hyvin oleellisesti kassakoneesi toimintoihin.

KELLO ja PÄIVÄYS

	<p>Kellon ja päiväyksen ohjelmointi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Käännä avain haluamaasi X, asentoon 2. Mene RIVI ALAS näppäimellä kohtaan TIME & Date 3. Paina ENTER
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valitse RIVI näppäimellä DATE tai TIME 2. Paina ENTER 3. Näppäile numeronäppäimistä näytössä näkyvässä järjestyksessä 4. Paina ENTER hyväksyäksesi 5. Päätä ohjelmointi painamalla CL, CL, CL

TUOTE HINTA MUUTOS

	<p>Mikäli haluat muuttaa vain tuotteen hintaa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avain Z1 asentoon 3. Mene RIVI näppäimellä kohtaan Program 4. Paina ENTER 5. Paina ENTER (kohdassa PLU PRICE) Näytön ylälaitaan ilmestyy 305 Plu price
	<ol style="list-style-type: none"> 6. Paina sitä pintanäppäintä jonka hintaa haluat muuttaa. Tai näppäile tuotteen PLU numero ja paina PLU näppäintä Näyttöön ilmestyy tuotteennimi ja hinta sekä sen toinen hinta (happy hour hinta) 7. Paina ENTER (kohdassa 1ST PRICE) Näytön alalaitaan ilmestyy NEW 8. Näppäile numeronäppäimistä uusihinta sentteineen, ilma pistenäppäintä 9. Hyväksy hintamyytos painamalla ENTER 10. Paina CL näppäintä 11. Jos lisää ohjelmoitavia palaa kohtaan 6. 12. Päätääksesi ohjelmoinnin paina CL, CL

RAPORTIT

AVAIN ASENTO

X	LUKU tulostuu mutta ei tyhjennä tiedostoja (päivä ja kuukausitasot)
Z1	PÄIVÄTASON TYHJENNYS, tulostuu ja nollaa tiedostot
Z2	KUUKAUSITASON TYHJENNYS, tulostuu ja nollaa tiedostot

RAHANSELVITYS (mikäli pakote on ohjelmoitu, pakote ei yleensä ole aktiivinen)

1. Avain Z1 asentoon
2. Paina KÄTEINEN näppäintä (näyttöön ilmesty RAHAA)
3. Näppäile maksutavan summa ja paina kyseistä maksutapanäppäintä
Esim 100.00 Pankkikortit, 500.00 Käteinen, 250.00 Luottokortit
4. Paina tuotetta numero 1.
(Hipaisu näppäimistö vasemmalta ylhäältä lukien seitsemäs näppäin oikealle)
(Koho näppäimistö vasemmalta ylhäältä lukien neljäs oikealle näppäin)

JOS HALUAT PELKÄSTÄÄN LUKEA RAPORTIN, ILMAN TYHJENTÄMISTÄ

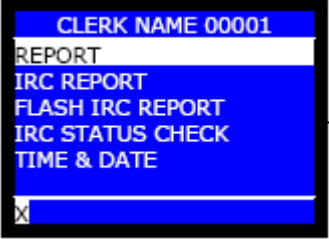
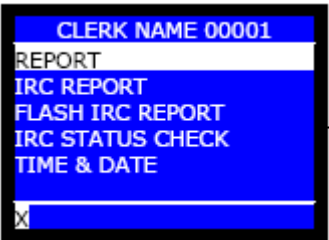
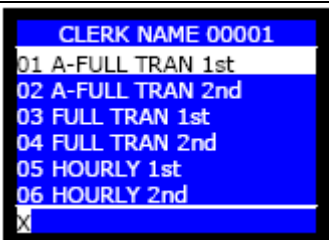
1. Avain X asentoon
2. Paina PÄIVÄ- tai KUUKAUSIRAPORTTI-NÄPPÄINTÄ
3. Odota raporttijonon tulostumista
4. Käännä avain takaisin R asentoon

PÄIVÄ TYHJENNYSRAPORTIN OTTAMINEN

1. Avain Z1 asentoon
2. Paina PÄIVÄRAPORTTI-NÄPPÄINTÄ
3. Odota raporttijonon tulostumista
4. Käännä avain takaisin R asentoon

KUUKAUSI TYHJENNYSRAPORTIN OTTAMINEN

1. Avain Z2 asentoon
2. Paina KUUKAUSIRAPORTTI-NÄPPÄINTÄ
3. Odota raporttijonon tulostumista
4. Käännä avain takaisin R asentoon

	<p>Mikäli RAPORTTI jonot on ohjelmoituna pintanäppäimistöön</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Käännä avain haluamaasi X, Z, Z2 asentoon ja paina haluamaasi RAPORTTI näppäintä pintanäppäimistöltä.
	<p>Jokin muu RAPORTTI kuin raporttijenosta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Käännä avain X, Z1 tai Z2 asentoon 2. Paina ENTER, REPORT kohdalla
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valitse haluamasi raportti RIVI näppäimillä ja paina ENTER ja CASH TAI näppäile haluamasi raporttinumero ja paina ENTER ja CASH

RAP. #	Raporttiniimi	Sisältö
X/Z1-01 X/Z2-02	Koosteraportti 01 =päiväraportti 02=kk-raportti	Pääryhmät (jos ohjelmoitu), Ryhmät (jos ohjelmoitu, Tarjoilijat (jos ohjelmoitu), Toimintoraportti
X/Z1-03 X/Z2-04	Toimintoraportti	Arvonlisäverolaskelmat veroluokittain Maksutavat , alennukset, korjaukset, palautukset, ulosmaksut,suoritukset. Kuittimäärä, asiakasmäärä, CL-painallukset. Vain 1-taso : Maksutapasummat laatikossa, Avoimien laskujen summa, harjoittelulaskujen summa, GT 1/2
Z2-05	Grand Total 1	GT 1 summa
X/Z1-06	Tuntiraportti (24 tai 48 portainen jako)	Jokaiselta tunnilta: Tuotemäärä,Asiakasmäärä, Summa Koko jakso: Yhteismäärät.
X/Z1-07	Suoritukset	Suoritusten määrä ja summa
X/Z1-08	CID 1	Maksutavat laatikossa 1.
X/Z1-09	CID 2	Maksutavat laatikossa 2.
X/Z1-10	Tuntimyynti pääryhmittäin	Jokaiselta tunnilta: Tuotemäärä ja summa pääryhmittäin, Kaikilta pääryhmiltä: Yhteismäärät
X/Z1-11 X/Z2-12	Täysi tarjoilijaraportti	Jokaiselta tarjoilijalta: Provisiolaskelma (jos ohjelmoitu) Kappalemäärät ja summat; maksutavoista, korjauksista,palautuksista, alennuksista,ulosmaksuista,tipeistä, suorituksista Kappalemäärät; X-raporteista, Z-raporteista, kuiteista,CL- painalluksista, asiakkaista, lippaan avauksista.
X/Z1-13 X/Z2-14	Tarjoilijaväli	Kuten X/Z-11, 12, mutta joltain tarjoilijaväliltä
X/Z1-15 X/Z2-16	Yksittäinen tarjoilija	Kuten X/Z-11, 12, yksittäiseltä tarjoilijalta.
X/Z1-19	Kellokortti	Työtuntimäärä raportti
X/Z1-21 X/Z2-22	Täysi ryhmäraportti	Jokaiselta ryhmältä: KPL-määrä, summa, %-osuus. Kaikki ryhmät: Yhteismäärät
X/Z1-23 X/Z2-24	Ryhmäväli	Kuten X/Z-21, 22, mutta joltain ryhmäväliltä.
X/Z1-25 X/Z2-26	Yksittäinen ryhmä	Kuten X/Z-21, 22, yksittäiseltä ryhmältä.
X/Z1-27 X/Z2-28	Ryhmät pääryhmittäin	Kuten X/Z-21, 22, mutta pääryhmittäin
X/Z1-31 X/Z2-32	Pääryhmät	Jokainen pääryhmä: KPL-määrä, summa, %-osuus Kaikki pääryhmät: Yhteismäärät.
X/Z1-41 X/Z2-42	Täysi PLU-raportti	Jokainen PLU: PLU -numero, nimi, KPL- määrä,summa,hintatasoittain, yhteismäärä,yhteissumma Kaikki PLU:t: Yhteismäärät.
X/Z1-43 X/Z2-44	PLU-väli.	Kuten X/Z-41, 42, mutta joltain PLU-väliltä.

X/Z1-45 X/Z2-46	Yksittäinen PLU	Kuten X/Z-41, 42, yksittäiseltä PLU:lta
X/Z1-47 X/Z2-48	PLU:t ryhmittäin	Kuten X/Z-41, 42, mutta ryhmittäin.
X/Z1-49	PLU-historia (viimeksi myyty)	Jokainen PLU: PLU nimi, PVM ja KLO-aika.
X/Z1-51 X/Z2-52	Täysi PLU (hintataso 1)	Kuten X/Z-41, 42, mutta vain hintataso 1.
X/Z1-53 X/Z2-54	Täysi PLU (hintataso 2)	Kuten X/Z-41, 42, mutta vain hintataso 2.
X/Z1-55 X/Z2-56	Täysi PLU (hintataso 3)	Kuten X/Z-41, 42, mutta vain hintataso 3.
X/Z1-57 X/Z2-58	PLU-väli (hintataso 1)	Kuten X/Z-51, 52, mutta joltain PLU-väliltä.
X/Z1-59 X/Z2-60	PLU-väli (hintataso 2)	Kuten X/Z-51, 52, mutta joltain PLU-väliltä.
X/Z1-61 X/Z2-62	PLU-väli (hintataso 3)	Kuten X/Z-51, 52, mutta joltain PLU-väliltä.
X/Z1-63 X/Z2-64	Yksittäinen PLU (hintataso 1)	Kuten X/Z-51, 52, yksittäiseltä PLU:lta.
X/Z1-65 X/Z2-66	Yksittäinen PLU (hintataso 2)	Kuten X/Z-51, 52, yksittäiseltä PLU:lta.
X/Z1-67 X/Z2-68 X-80	Yksittäinen PLU (hintataso 3) Saldoraportti	Kuten X/Z-51, 52, yksittäiseltä PLU:lta. Avoimien saldojen KPL-määrä ja summa.
X/Z1-81	Eritelty saldoraportti	Jokainen saldo: Tarjoilijan nimi, laskunumero (mikäli asetettu), pöytänumero (mikäli asetettu), harjoitus (jos on), summa. Saldot yhteensä: Avoimien saldojen sekä harjoitussaldojen KPL-määrä ja summa.
X-82	Saldoraportti tarjoilijoittain	Kuten X-81, mutta tarjoilijoittain.
X-83	Yksittäisen tarjoilijan avoimet saldot	Kuten X-82, mutta yksittäiseltä tarjoilijalta.

Raportti Näppäin	Toiminnon selitys
IRC rep funcs	Linjaraportti kun on useampia koneita linjassa voidaan raportit ottaa samalla kaikista koneista, jolloin käytetään tätä toimintoa
Flash report	Pikaraportti, kesken päivän otettavia raprtteja eivät häiritse koneiden toimintaa
Declare cash	Rahatilitys Tarjoilija kohtainen raha/maksutapatilitys voidaan toteuttaa tämän toiminnon avulla.
Report Funcs	Raportit Yksittäisen koneen raportit
View EJF	Elektronisen kontrollinauhan selaus (mikäli ohjelmoitu) kts. Kotrollinauhan selaaminen näytöllä
Program funcs	Ohjelmointi toiminnot
IRC prog funcs	Ohjelmoitujen tietojen lähettäminen muille koneille

Mikäli kassakoneella ei pysty myymään TARKISTA seuraavat :

Paina Kerto- näppäintä (jos jokin raporttitulostus on jäänyt kesken)

Paina CL näppäintä (nollaa näppäily puskurin)

Paina ja pidä pohjassa jokin esiohjelmoitu pintatuotenäppäin ja tarkista näytöltä VIRHEKOODI ja toimi sen mukaisesti.

YLEISIMPIÄ VIHETILANTEITA

Kuitti tai kontrollinauha loppu

Myyjä ei kirjautuneena sisään

Avain väärässä asennossa

Mikäli kassakone ei edelleenkään toimi tee seuraavaa

Resetointi/jumin poisto

Resetointi ei poista ohjema- tai myyntitietoja.

Mutta huomioi että mikäli tee juminpoiston kesken myyntitapahtuman, ilman että myyntiä on ehditty päättää johonkin päättävään näppäimeen. Raportit eivät täsmää rahaliikenteen ja tuote/tuoteryhmien osalta. Koska jo myydyt tuotteet ovat menneet tuote ja ryhmä raporteihin mutta niiden rahasumma puuttuu rahaliikenteestä.

Toimi seuraavasti:

1. Avain **SP**-asentoon
2. Virta pois pääkytkimestä (kassan oikea reuna takaosa) tai ota verkkopistoke irti sähkörasiasta
3. Valitse näppäimistön vasemmasta reunassa kolmas rivi alhaalta ylöspäin laskien ja siltä riviltä kolme rinnakaista näppäintä oikealle päin
4. Paina nämä kolme näppäintä pohjaan ja pidä ne alhaalla kohtaan 7. asti
5. Kun näppäimet ovat alhaalla kytke virta pääkytkimestä tai verkkopistoke sähkörasiaan
6. Kassa piippaa ja näytölle ilmestyy teksti **IR DONE**
7. Vapauta näppäimet
8. Käännä avain takaisin R asentoon
9. Paina CL näppäintä
10. Paina Myyjä/tarjoilija näppäintä
11. Näppäile 1 numeronäppäimistä (tai oma myyjäkoodisi)
12. Paina Myyjä/tarjoilija näppäintä

Testaa toimiiko kassakone esim. painamalla LIPAS AUKI näppäintä tai myymällä jokin tuote, ja heti korjaus ja CASH.

M i k ä l i t a r v i t s e t H E T I a p u a s o i t a 0 1 0 3 9 7 1 3 1 0

VIRHEKOODIT

WM01	Tulostin virhe; sammuta virta ja tarkista tulostin
WM02	Liikaa numeroja, tai tuotteella rajoitus paina CL
WM03	Ei myyjää, anna myyjäkoodi
WM04	Leimaus toimintapakko, paina ohitus
WM05	Loppusumma leimauspakko
WM08	Viestipakko tai paina ohita
WM09	Valuutan vaihto toiminto
WM10	Asiakasmäärä pakko; anna asiakasmäärä tai paina ohitus
WM11	Välisummapakko; paina välisumma tai paina ohitus
WM12	Verotaulukko virhe
WM13	Ositus summapakko; näppäile asiakkaan antama summa ennen päättämistä tai paina ohitus
WM14	Kassalipas on auki
WM15	Rahanselvityspakko / sokkotilityspakko
WM16	Puskuri lähes täynnä; päätä kauppa
WM17	Tuotevarasto nolla tai negatiivinen; lisää varastoon tai paina ohitus
WM18	Ei käytössä
WM19	Ohjelman talletusvirhe (tarkista kaapelointi)
WM20	Myyjä avain on poistettu (laita myyjä avain)
WM21	Slippi tulostin varattu; odota hetki tai paina slipin Print painiketta
WM23	Kuittinauha loppu (lisää nauha ja jos toiminnot jäi kesken paina Kerto-näppäin)
WM24	Kontrollinauha loppu (lisää nauha ja jos toiminnot jäi kesken paina Kerto-näppäin)
WM25	Lämpötulostin ylikuumentunut (Sammuta, odota hetki ja käynnistä)
WM26	Tulostimen vapautusvipu auki (paina kuitinpidike pohjaan)
WM28	Lisätuotevirhe; anna ensin päätuote
WM29	Lisätuotepakko; anna lisätuote tai paina ohitus
WM30	Tuotetta ei löydy (ohjelmoi tuote...)
WM31	Asiakaskuitti pakote (paina asiakaskuitti-näppäintä)
WM32	Ei slippi paperia paina cl; aseta paperi slip tulostimeen
WM33	Pöytälasku lähes täynnä (päättää saldo- tai Käteinen-näppäimeen)
WM34	Pöytälasku lähes täynnä (päättää saldo- tai Käteinen-näppäimeen)
WM35	Saldopakko ; päätä Saldo-näppäimeen tai paina ohitus
WM36	Päätäminen uuteen saldoon ei mahdollista. (tarkista, että olet avannut pöydän)
WM37	Asiakaslasku/pöytä numero pakko
WM38	Pöytänumero pakko
WM39	Keittiöviestipakko anna viesti tai paina ohitus
WM40	Pöytälasku siirto estetty
WM41	Pöytälasku ei löydy (numero ei ole oikein tai pöytää ei avattu)
WM42	Paragon tulostus pakko
WM43	Väärä myyjä
WM44	Välikuitti pakko
WM45	Oletko varma että haluat mitätöidä kuitin
WM46	Myyjän siirtotoiminto on varmistettu
WM47	Vedä kortti
WM48	Tuotteen tarkistusnumero ei täsmää

WM49	Tuotteen hintatarkiste numero ei täsmää
WM50	Laskunumero muisti on täynnä tai laskua ei avattu
WM51	Laskua ei löydy
WM52	Laskunumero pakkote
WM53	Saldoon päättämis pakote
WM54	Asiakastiedostoa ei ole (vaatii lisäkortin)
WM55	Asiakas tiedosto on lähes täysi
WM56	Asiakastiedosto on täysi (Ota Z 78 raportti)
WM60	Asiakastiedostoa ei löydy
WM61	Asiakastiedostoja ei löydy tai tiedosto täynnä (ota Z 74 raportti)
WM63	Euromuunnos ei onnistu
WM64	Anna numero euromuuntoon
WM65	Scanneri ei toimi
WM69	Kontrollinauhan Elektroninenpuskuri täynnä
WM70	RS-485-linjaliikenne on varattu
WM71	Kassakone lähettää tietoja Maksupäätteelle
WM72	Maksupäätte yhteydessä virhe
WM73	Korttitiedot keskeytty maksupäätteellä
WM74	Anna Voucher numero
WM75	Slippi tulostin ei toimi
WM76	Anna oikea myyjännumero sisääntulokirjausta varten
WM77	Sisääntulokirjaus on jo suoritettu
WM78	Sisääntulokirjaus eo ole vielä suoritettu
WM79	Aikaseuranta puskuri on täynnä (Ota Z-19 raportti)
WM80	Elektroninen tarkkailunauha on täynnä (Ota Z-79 raportti)
WM81	WM88 Keittiökirjoitin virhe 1-8
WM89	Maksupäätte ei toimi
WM90	Tiedonsiirto aika täynnä
WM91	Painoa ei ole annettu
WM93	Tare paino ei vakaa
WM94	Tare paino pakote
WM95	Näppäily tare paino estetty
WM96	Tuote ei ole vaakatuote
WM97	Vaakalinja ei toimi

INITIAL RESET RQ	Järjestelmävirhe kone täytyy ohjelmoida uudelleen
IR DONE	Juminpoisto onnistunut
---- Pc comm ---	Tiedonsiirto käynnissä tietokoneen ja kassakoneen välillä
PC comm error	Tiedonsiirtovirhe tietokoneen ja kassakoneen välillä
--- PC-IN ---	Ram tiedoston vastaanotto
--- PC-OUT ---	Ram tiedoston lähetys
ESF NEAR FULL	Lisämuisti täynnä, ota Z-79 Raportti