

KÄYTTÖ OHJE

UX-43/45

03 TYYPPI

*Uniwell Finland
MK-Kassamasiina Oy*

Kalevantie 25

20520 TURKU

Puh. 010 3971301

Fax. 02 2341 308

E mail: myynti@mk-kassamasiina.fi

Päivystys 0103971310

 **Uniwell**

Sisällys:

Sisällys:.....	2
YLEISTÄ	3
Näppäimistö.....	3
Avain asennot.....	3
Kuitti/kontrollinauhan vaihto.....	4
MYYNTITOIMINNOT	5
Myynti.....	5
Skannaus (tuotteessa on EAN-koodi).....	5
Pikavalinta-näppäin.....	5
PLU-numero.....	5
Myynti pöytälaskulle.....	6
Pöytälaskun avaaminen.....	6
Pöytälaskulle myynti.....	6
Pöytälaskun päättäminen.....	6
Pöytälaskujen yhdistäminen.....	7
Tuotteiden siirto pöytälaskulta toiseen pöytälaskuun.....	7
Ulosmaksu.....	7
Jälkikuitti.....	7
Kassaanmaksu.....	8
Kuitille kirjoitus.....	8
KORJAUKSET	8
Hetki korjaus.....	8
Scroll korjaus.....	8
Tuotteen hinta on määritelty.....	8
Tuotteella avoin hinta.....	9
Korjaus käyttäen SCROLL-toimintoa.....	10
Palautus (jälkikorjaus).....	10
Tuotteen hinta on määritelty.....	10
Tuotteella avoin hinta.....	11
Kuitin mitätöinti (ennen päättämistä).....	11
MYYNTI RAPORTIT	12
Raporttivaihtoehdot.....	12
Täydellinen raportti.....	12
Yksilöllinen haluttu.....	12
Lohkosta.....	12
Raporttitaulukko.....	13
OHJELMOINTI	14
PLU-numeron perustaminen tai poistaminen.....	14
PLU-toiminnot.....	14
Lippu merkitykset.....	15
Tuotteen linkittäminen tuoteryhmään.....	16
Myyntihinnan antaminen.....	16
Kakkoshinnan antaminen (Happy Hour).....	16
Tuotteen rajoitus (avoin hinta).....	17
Tuoteryhmän linkittäminen pääryhmään.....	17
Tuotteen asettaminen pikavalinta näppäimeen.....	18
Kellonaika.....	18
Päivämäärä.....	18
TEKSTIT	19
Tuoteteksti.....	20
Myyjä nimet.....	20
Kuitti logo.....	21
Kuitin alareuna.....	21
RESETOINTI (jumin poisto)	22
VIRHEKOODIT	23

YLEISTÄ

Näppäimistö

Välisumma	Näyttää myyntirivien välisumman
Maksutapa näppäimet	Esim KÄT, Luottokortti, Pankkikortti, Laskutus jne myyntitapahtuman päättäminen
Ulosmaksu	Kun maksetaan kassasta ulos esim. Tavarantoimittajalle
Kassaanmaksu	Kassaanmaksu
Laskun jako	Käytetään tuotteiden siirtämiseen laskulta toiselle
Pöytä	Uuden asiakaslaskun/pöydän avaaminen
Uusisaldo	Avatun pöydän myyntien kirjaaminen laskulle.
Pöytäkuitti	Asiakaskuitin tulostaminen (jos slippi on käytössä niin tulostaa slipille)
Lipasauki	Kassalippaan avaaminen ilman myyntiä
Heti korjaus	Edellisen myydyin tuotteen korjaus ennen kaupan päättämistä
Palautus	Muun kuin viimeksi myydyin tuotteen korjaus myyjin aikana tai päätetyn kuitin korjaaminen
Scroll korjaus	Muun kuin viimeksi myydyin tuotteen korjaus myyjin aikana
PLU/toisto	PLU/tuote numeron kirjaaminen. Viimeksi myydyin PLU:n toistaminen
CL	Näytön tyhjennys (ohjelmoinnissa usein lopetustoiminto)
X	Kertotoiminto, kellonaika näyttöön
Hinta	Hinnan määrittäminen kun tuoteella avoin hinta
Myyjä nro	Myyjänumeron syöttäminen/sisäänkirjautuminen
Kirjoita A, B, C	Käytetään mahdollisten viestien kirjoittamiseen kuitille
Scroll ylös/alas	Kuitin juoksutus näytöllä. (scroll-tila päätetään aina KÄT-näppäimeen)
Kuitti päälle/pois	Asiakaskuitin päälle/pois kytkeminen
Jälkikuitti	Tulostaa jälkikuitin (jos slippi on käytössä niin jälkikuitti tulostuu aina slipille)
Kuittinauha	Kuittinauhan siirtäminen eteenpäin
Kontrollinauha	Kontrollinauhan siirtäminen eteenpäin
Päiväraportti	Päiväraportin tulostus
Kuukausiraportti	Kuukausiraportin tulostus
Mitätöinti	Koko myyntitapahtuman mitätöinti, kun tapahtumaa ei ole päätetty
Slip off	Poistaa slipin käytöstä
Maksut.siirrot	Jo päätettyjen tapahtumien maksutapojen korjaaminen

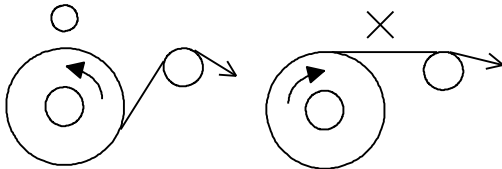
Avain asennot

SP	Ohjelmointi
OFF	Virta pois päältä
R	Myynti
Z1	Päivänollaus (taso 1) sekä hintojen ohjelmoiti
Z2	Kuukausinollaus (taso 2)

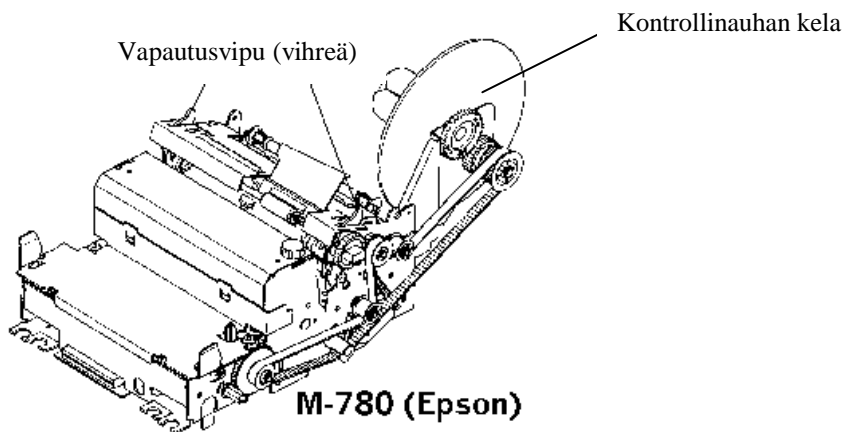
Kuitti/kontrollinauhan vaihto

Normaalinauha 38 mm x 70 x 70

1. Avaa printterikotelon kansi
2. Paina **Kuitti/kontrollinauha**-näppäintä poistaaksesi loppunauhan tai vedä paperin vapautin vipu itseäsi kohti ja samanaikaisesti vedä loppunauha pois
3. Tasaa uuden nauhan pää ja aseta oikeinpäin koteloon



4. Vedä vihreä vapautusvipu itseäsi kohti ja työnnä nauha printterin läpi
5. Laita kontrollinauha kelalle ja pyöritä pari kierrosta aseta kela paikalleen
6. Sulje printterikotelon kansi



MYyntITITOIMINNOT

Myynti

Myytäessä avain on aina R-asennossa ja myyjä päällä

(näppäile myyjännumero esim. 1 ja paina myyjä nro näppäintä)

Myynti tapoja on useita. Tuotteella voi olla määritelty hinta tai tuotteen hinta voi olla avoin. Tuotetta voidaan myydä pikavalintanäppäimellä, skannerilla tai PLU-numerolla

⇒ **PLU-numero=Tuotenumero=EAN-koodi**

Skannaus (tuotteessa on EAN-koodi)

Lue skannerilla myytävän tuotteen viivakoodi. (mikäli laitteessasi on skanneri)

Pikavalinta-näppäin

PLU:lle määritelty hinta

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Paina tuotteen **pikavalinta**-näppäintä
3. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

KOSSU

PLU:lla avoin hinta

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile hinta **numero** näppäimistä
3. Paina **pikavalinta**-näppäintä
4. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

2200

KOSSU

PLU-numero

PLU:lle määritelty hinta

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile PLU numero
3. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
4. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

13

PLU/ TOISTO

PLU:lla avoin hinta

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja X -näppäintä	2200	HINTA
2. Näppäile tuotteen hinta		
3. Paina Hinta -näppäintä		
4. Näppäile PLU-numero		
5. Paina PLU/toisto -näppäintä	13	PLU/ TOISTO
6. Jatka myyntiä tai päättää tapahtuma		

Kauppa päätetään valitsemalla **Maksutapa** (KÄT, Luottokortti, Pankkikortti, Lasku jne ...)

Myynti pöytälaskulle

Uniwell kassakoneissa voit avata pöytälaskun tai myydä jo avattuun laskuun missä tahansa myynnin vaiheessa antamalla laskun numero ja painamalla Pöytä-näppäintä, jolloin näytöllä näkyy vanha saldo tai teksti "uusi lasku". Mikäli laskulle myydään tuotteita päätetään se aina uusisaldo-näppäimeen, jonka jälkeen lasku avataan uudelleen ja päätetään haluttuun maksutapaan.

Pöytälaskun avaaminen

1. Näppäile pöytälaskun numero
2. Paina **Pöytä**-näppäintä
3. Myy tuotteet
4. Päättää lasku **Uusisaldo**-näppäimeen

Pöytälaskulle myynti

1. Näppäile pöytälaskun numero
2. Paina **Pöytä**-näppäintä
3. Myy tuotteet
4. Päättää lasku **Uusisaldo**-näppäimeen

Pöytälaskun päättäminen**Maksutapa on tiedossa**

1. Näppäile pöytälaskun numero
2. Paina **Pöytä**-näppäintä
3. Paina haluamasi **maksutapa**-näppäin
4. Paina **Pöytäkuitti**-näppäintä (tulostaa asiakaskuitin, jos slippi käytössä tulostuu slipille)

Maksutapa ei tiedossa

1. Näppäile pöytälaskun numero
2. Paina **Pöytäkuitti**-näppäintä (asiakkaalle esitettävä lasku tulostuu)
3. Mikäli käytössäsi on slippi tulostuu lasku slipille (maksutapa voidaan päättää vielä samalle slipille)
4. Kun maksutapa on selvitetty tulostetaan lopullinen kuitti
5. Näppäile pöytälaskun numero ja paina **Pöytä**-näppäintä
6. Päättää lasku toivottuun maksutapaan
7. Paina **Pöytäkuitti**-näppäintä, mikäli käytössäsi on slippi laita asiakkaalla käytetty slippi ensin printteriin

Pöytälaskujen yhdistäminen

HUOM: Voit yhdistää useita pöytälaskuja yhdeksi laskuksi

1. Näppäile siirrettävän pöytälaskun numero
2. Paina **Uusisaldo**-näppäintä
3. Näppäile uusi pöytänumero
4. Paina **Uusisaldo** -näppäintä
5. Paina **Kät**-näppäintä

Tuotteiden siirto pöytälaskulta toiseen pöytälaskuun

1. Näppäile pöytälaskun numero
2. Paina **Pöytä**-näppäintä
3. Siirry **Scroll ylös/alas**-näppäimillä poistettavan tuotteen kohdalle
4. Valitse siirrettävä tuote painamalla **Piste**-näppäintä (valitsee tuotteen siirtoa varten)
5. Mikäli siirret useampia tuotteita toista kohdat 3-4
6. Paina **Laskunjako**-näppäintä
7. Näppäile uusi laskunumero (tuotteet siirtyvät tälle laskulle)
8. Paina **Pöytä** -näppäintä
9. Paina **kät**-näppäintä (siirtää valitut tuotteet annetulle uudelle laskunumerolle)
10. Paina **kät**-näppäintä poistuaaksesi selailu tilasta
11. Paina **Uusisaldo**-näppäintä päättääksesi siirretyt uudet tuotteet saldoon

Ulosmaksu

Esim. maksetaan tavarantoimittajalle käteisellä kassasta

1. Avain R-asentoon
2. Paina **vähennykset**-näppäintä
3. Näppäile summa
4. Paina **Kät**-näppäintä
5. Paina **vähennykset** -näppäintä

Jälkikuitti

1. Paina **jälkikuitti**-näppäin, edellinen kuitti tulostuu uudestaan
2. Mikäli käytössäsi on slippi tulostuu jälkikuitti aina slipille, jos et halua tulostaa jälkikuittia slipille paina ensin **slip off**-näppäin ja sitten **jälkikuitti**-näppäin

Kassaanmaksu

Kassaan maksetaan muuta kuin myynnistä tullutta rahaa.

1. Avain R-asentoon
2. Paina **ennakkomaksu**-näppäintä
3. Näppäile summa
4. Paina **Kät**-näppäintä
5. Paina **ennakkomaksu** -näppäintä

Kuitille kirjoitus

Voit kirjoittaa tekstiä kuitille esim asiakkaan nimi tms

1. Paina **Kirjoita A B C** -näppäintä
2. Kirjoita teksti näppäimistän aakkosista (ks Tekstit)
3. Paina lopuksi enter (Kät)
4. Voit jatkaa myyntiä

KORJAUKSET

Heti korjaus



Jos olet myynyt virheellisesti tuotteen, eikä maksutapa näppäintä ole painettu niin VIIMEISEN MYYDYN TUOTTEEN myynti korjataan painamalla "HETIKORJAUS"-näppäintä.

1. Paina **hetikorjaus**-näppäintä
2. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

Scroll korjaus



Jos haluat korjata myyntikuitilta muun kuin viimeksi myydyn tuotteen ja maksutapaa ei vielä ole valittu käytetään Scroll korjausta. Avonaisesta pöytälaskusta tuotteen poistamiseen käytetään myös Scroll korjausta.

Tuotteen hinta on määritelty

Skannaus

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä
3. Lue tuotteen viivakoodi
4. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-3
5. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

Pikavalintänäppäin

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä
3. Paina tuotteen **Pikavalinta**-näppäintä
4. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-3
5. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

PLU-numero

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile PLU-numero
3. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä
4. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
5. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-4
6. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

Tuotteella avoin hinta**Skannaus**

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile tuotteen hinta
3. Paina **Hinta**-näppäintä
4. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä
5. Lue tuotteen viivakoodi
6. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-5
7. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

Pikavalintänäppäin

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile tuotteen hinta
3. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä
4. Paina tuotteen **pikavalinta**-näppäintä
5. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-5
6. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

PLU-numero

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile tuotteen hinta
3. Paina **Hinta**-näppäintä
4. Näppäile PLU-numero
5. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä
6. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
7. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-6
8. Jatka myyntiä tai päätä tapahtuma

Korjaus käyttäen SCROLL-toimintoa

Tuotteita voi selata näytöllä ennen myyntikuitin tai pöytälaskun päättämistä Scroll-ylös tai –alas näppäimillä. Selaustila lopetetaan aina KÄT-näppäimellä, jonka jälkeen valitaan maksutapa. Mikäli pöytälaskua ei haluta päättää valitaan uusisaldo.

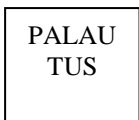
Normaali myyntikuitti

1. Paina **Scroll ylös/alas**-näppäintä siirtyäksesi korjattavan tuotteen kohdalle
2. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä korjataksesi tuotteen
3. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-2
4. Päätä selaustila painamalla **Kät**-näppäintä
5. Jatka myyntiä tai pääätä tapahtuma

Pöytälasku

1. Näppäile pöytälaskun numero
2. Paina **Pöytä**-näppäintä
3. Paina **Scroll ylös/alas**-näppäintä siirtyäksesi korjattavan tuotteen kohdalle
4. Paina **Scrollkorjaus**-näppäintä korjataksesi tuotteen
5. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 3-4
6. Päätä selaustila painamalla **Kät**-näppäintä
7. Jatka myyntiä tai pääätä tapahtuma, mikäli et halua päättää laskua pääätä tapahtuma **Uusisaldo**-näppäimeen

Palautus (jälkikorjaus)



Mikäli tapahtuma on päätetty, maksutapa on valittu, niin korjaamiseen käytetään palautus.näppäintä

Tuotteen hinta on määritelty

Skannaus

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Paina **Palautus**-näppäintä
3. Lue tuotteen viivakoodi
4. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-3
5. Pääätä tapahtuma samaan maksutapaan kuin virheellinen

Pikavalintänäppäin

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Paina **Palautus**-näppäintä
3. Paina tuotteen **Pikavalinta**-näppäintä
4. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-3
5. Pääätä tapahtuma samaan maksutapaan kuin virheellinen

PLU-numero

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile PLU-numero
3. Paina **Palautus**-näppäintä
4. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
5. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-4
6. Päätä tapahtuma samaan maksutapaan kuin virheellinen

Tuotteella avoin hinta**Skannaus**

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile tuotteen hinta
3. Paina **Hinta**-näppäintä
4. Paina **Palautus**-näppäintä
5. Lue tuotteen viivakoodi
6. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-5
7. Päätä tapahtuma samaan maksutapaan kuin virheellinen

Pikavalintänäppäin

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile tuotteen hinta
3. Paina **Palautus**-näppäintä
4. Paina tuotteen **pikavalinta**-näppäintä
5. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-5
6. Päätä tapahtuma samaan maksutapaan kuin virheellinen

PLU-numero

1. Tarvittaessa näppäile tuotteen määrä ja **X**-näppäintä
2. Näppäile tuotteen hinta
3. Paina **Hinta**-näppäintä
4. Näppäile PLU-numero
5. Paina **Palautus**-näppäintä
6. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
7. Mikäli korjaat useampia tuotteita toista kohdat 1-6
8. Päätä tapahtuma samaan maksutapaan kuin virheellinen

Kuitin mitätöinti (ennen päättämistä)

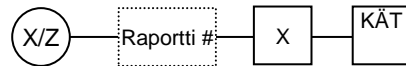
1. Paina **Mitätöinti**-näppäintä (ennen kuin olet valinnut maksutavan)
2. Näytölle teksti "45 mitätöi?"
3. Paina **Kät**-näppäin (kuitti mitätöityy ja voit aloittaa uuden tapahtuman)
Jos et kuitenkaan halua mitätöidä kuittia paina mitätöinti-näppäintä uudestaan ja jatka myyntiä normaalisti.

MYYNТИ RAPORTIT

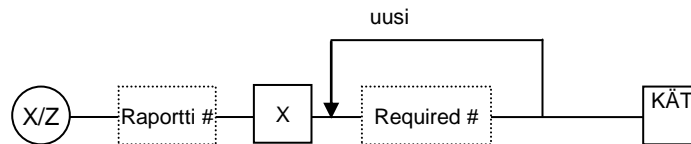
Kaikki myyntitapahtumat kerätään muistikoreihin, A-koriin ja B-koriin. A-koriin kootaan päivän myynnit (Avain X ta i Z1/p) ja vastaavasti B-korin saldo on koottu kuukauden myyntitapahtumista (Avain Z2).

Raporttivaihtoehdot

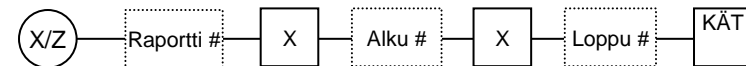
Täydellinen raportti



Yksilöllinen haluttu



Lohkosta



Eri raportti vaihtoehdot löytyvät seuraavan sivun taulukosta.

Raporttitaulukko

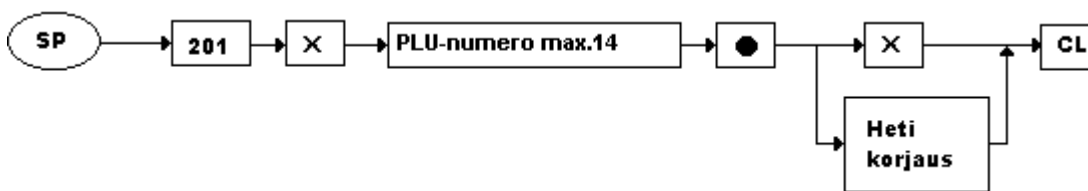
TAPAHTUMA RAPORTTI	RAPORTTI NUMERO		Täydellinen	Yksilöllinen haluttu	Lohkosta
	Päivä	Kuukausi			
	X tai Z1/p	Z2			
Brutto,alv,rahat,maksutavat	1	2	X		
Maksutavat (vain X -asento)	3	4	X		
Tunti	5	6	X		
GT1 (Grand Total)		7	X		
RAHAA Laatikossa	8		X		
Myyjä* (Huom!*)	10	11	X	X	
Pääryhmä A	20	21	X		
Ryhmä A per Pääryhmä A	22	23	X	X	
Ryhmä A	25	26	X	X	
Ryhmä B	30	31	X	X	
PLU (Tuote)	40	41	X	X	X
PLU/Tuotevarasto		42	X	X	X
Aktiivi PLU-Tuotevarasto (vain X-asento)	49		X		X
PLU-ryhmä A	56	57	X	X	
PLU-ryhmä B	58	59	X	X	
Saldomyynti/Total (vain X-asento) -	60		X		
Avoimet laskut	62		X	X	
Avoimet laskut tarjoilijoittain	64		X	X	

OHJELMOINTI

PLU-numeron perustaminen tai poistaminen

Huom: Ennen PLU:n poistamista ota tyhjennys tuoteraportit (Z-40-42)

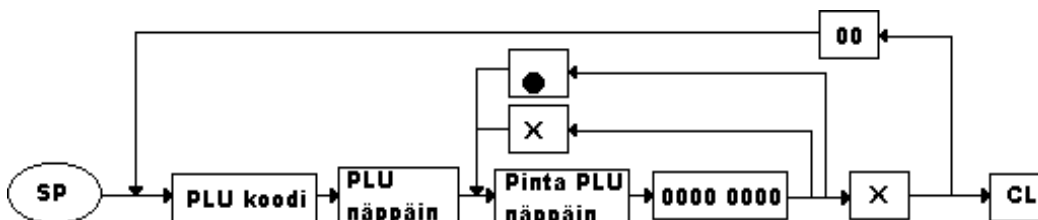
1. M-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile 201 ja paina **X**-näppäintä
3. Näppäile PLU-numero ja paina **Piste**-näppäintä
4. Perustaaksesi paina **X**-näppäintä
5. Poistaaksesi paina **Hetikorjaus**-näppäintä
6. Jos lisää ohjelmoitavia palaa kohtaan 3.
7. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



PLU-toiminnot

1. Avain **SP**-asentoon
2. Näppäile PLU-numero
3. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
4. Paina Pikavalintänäppäintä numero 1
5. Näppäile haluamasi ohjelmointi
6. Paina **X**-näppäintä
7. Jos haluat ohjelmoida muita lipputietoja, paina näppäintä yhtä alemmaa kuin edellinen ja palaa kohtaan 5
8. Toista kohtia 7, 5, 6 tarvittaessa
9. Jos haluat ohjelmoida toisia tuotteita palaa kohtaan 2
10. Päätä ohjelmointi painamalla X kerto-näppäintä

CL	PRO A	PRO B	PRO C	PRO D	PRO E	PRO F	PRO G	PRO H	PRO I	PRO J	PRO K	PRO L	PRO M	PRO N	PRO O	PRO P	PRO Q	PRO R	PRO S	PRO T	PRO U	PRO V	PRO W	PRO X	PRO Y	PRO Z	PRO AA	PRO AB	PRO AC	PRO AD	PRO AE	PRO AF	PRO AG	PRO AH	PRO AI	PRO AJ	PRO AK	PRO AL	PRO AM	PRO AN	PRO AO	PRO AP	PRO AQ	PRO AR	PRO AS	PRO AT	PRO AU	PRO AV	PRO AW	PRO AX	PRO AY	PRO AZ	PRO BA	PRO BB	PRO BC	PRO BD	PRO BE	PRO BF	PRO BG	PRO BH	PRO BI	PRO BJ	PRO BK	PRO BL	PRO BM	PRO BN	PRO BO	PRO BP	PRO BQ	PRO BR	PRO BS	PRO BT	PRO BU	PRO BV	PRO BV	PRO BW	PRO BX	PRO BY	PRO BZ	PRO CA	PRO CB	PRO CC	PRO CD	PRO CE	PRO CF	PRO CG	PRO CH	PRO CI	PRO CJ	PRO CK	PRO CL	PRO CM	PRO CN	PRO CO	PRO CP	PRO CQ	PRO CR	PRO CS	PRO CT	PRO CU	PRO CV	PRO CV	PRO CW	PRO CX	PRO CY	PRO CZ	PRO DA	PRO DB	PRO DC	PRO DD	PRO DE	PRO DF	PRO DG	PRO DH	PRO DI	PRO DJ	PRO DK	PRO DL	PRO DM	PRO DN	PRO DO	PRO DP	PRO DQ	PRO DR	PRO DS	PRO DT	PRO DU	PRO DV	PRO DV	PRO DW	PRO DX	PRO DY	PRO DZ	PRO EA	PRO EB	PRO EC	PRO ED	PRO EE	PRO EF	PRO EG	PRO EH	PRO EI	PRO EJ	PRO EK	PRO EL	PRO EM	PRO EN	PRO EO	PRO EP	PRO EQ	PRO ER	PRO ES	PRO ET	PRO EU	PRO EV	PRO EV	PRO EW	PRO EX	PRO EY	PRO EZ	PRO FA	PRO FB	PRO FC	PRO FD	PRO FE	PRO FF	PRO FG	PRO FH	PRO FI	PRO FJ	PRO FK	PRO FL	PRO FM	PRO FN	PRO FO	PRO FP	PRO FQ	PRO FR	PRO FS	PRO FT	PRO FU	PRO FV	PRO FV	PRO FW	PRO FX	PRO FY	PRO FZ	PRO GA	PRO GB	PRO GC	PRO GD	PRO GE	PRO GF	PRO GG	PRO GH	PRO GI	PRO GJ	PRO GK	PRO GL	PRO GM	PRO GN	PRO GO	PRO GP	PRO GQ	PRO GR	PRO GS	PRO GT	PRO GU	PRO GV	PRO GV	PRO GW	PRO GX	PRO GY	PRO GZ	PRO HA	PRO HB	PRO HC	PRO HD	PRO HE	PRO HF	PRO HG	PRO HH	PRO HI	PRO HJ	PRO HK	PRO HL	PRO HM	PRO HN	PRO HO	PRO HP	PRO HQ	PRO HR	PRO HS	PRO HT	PRO HU	PRO HV	PRO HV	PRO HW	PRO HX	PRO HY	PRO HZ	PRO IA	PRO IB	PRO IC	PRO ID	PRO IE	PRO IF	PRO IG	PRO IH	PRO II	PRO IJ	PRO IK	PRO IL	PRO IM	PRO IN	PRO IO	PRO IP	PRO IQ	PRO IR	PRO IS	PRO IT	PRO IU	PRO IV	PRO IV	PRO IW	PRO IX	PRO IY	PRO IZ	PRO JA	PRO JB	PRO JC	PRO JD	PRO JE	PRO JF	PRO JG	PRO JH	PRO JI	PRO JJ	PRO JK	PRO JL	PRO JM	PRO JN	PRO JO	PRO JP	PRO JQ	PRO JR	PRO JS	PRO JT	PRO JU	PRO JV	PRO JV	PRO JW	PRO JX	PRO JY	PRO JZ	PRO KA	PRO KB	PRO KC	PRO KD	PRO KE	PRO KF	PRO KG	PRO KH	PRO KI	PRO KJ	PRO KL	PRO KM	PRO KN	PRO KO	PRO KP	PRO KQ	PRO KR	PRO KS	PRO KT	PRO KU	PRO KV	PRO KV	PRO KW	PRO KX	PRO KY	PRO KZ	PRO LA	PRO LB	PRO LC	PRO LD	PRO LE	PRO LF	PRO LG	PRO LH	PRO LI	PRO LJ	PRO LK	PRO LL	PRO LM	PRO LN	PRO LO	PRO LP	PRO LQ	PRO LR	PRO LS	PRO LT	PRO LU	PRO LV	PRO LV	PRO LW	PRO LX	PRO LY	PRO LZ	PRO MA	PRO MB	PRO MC	PRO MD	PRO ME	PRO MF	PRO MG	PRO MH	PRO MI	PRO MJ	PRO MK	PRO ML	PRO MM	PRO MN	PRO MO	PRO MP	PRO MQ	PRO MR	PRO MS	PRO MT	PRO MU	PRO MV	PRO MV	PRO MW	PRO MX	PRO MY	PRO MZ	PRO NA	PRO NB	PRO NC	PRO ND	PRO NE	PRO NF	PRO NG	PRO NH	PRO NI	PRO NJ	PRO NK	PRO NL	PRO NM	PRO NN	PRO NO	PRO NP	PRO NQ	PRO NR	PRO NS	PRO NT	PRO NU	PRO NV	PRO NV	PRO NW	PRO NX	PRO NY	PRO NZ	PRO OA	PRO OB	PRO OC	PRO OD	PRO OE	PRO OF	PRO OG	PRO OH	PRO OI	PRO OJ	PRO OK	PRO OL	PRO OM	PRO ON	PRO OO	PRO OP	PRO OQ	PRO OR	PRO OS	PRO OT	PRO OU	PRO OV	PRO OV	PRO OW	PRO OX	PRO OY	PRO OZ	PRO PA	PRO PB	PRO PC	PRO PD	PRO PE	PRO PF	PRO PG	PRO PH	PRO PI	PRO PJ	PRO PK	PRO PL	PRO PM	PRO PN	PRO PO	PRO PP	PRO PQ	PRO PR	PRO PS	PRO PT	PRO PU	PRO PV	PRO PV	PRO PW	PRO PX	PRO PY	PRO PZ	PRO QA	PRO QB	PRO QC	PRO QD	PRO QE	PRO QF	PRO QG	PRO QH	PRO QI	PRO QJ	PRO QK	PRO QL	PRO QM	PRO QN	PRO QO	PRO QP	PRO QQ	PRO QR	PRO QS	PRO QT	PRO QU	PRO QV	PRO QV	PRO QW	PRO QX	PRO QY	PRO QZ	PRO RA	PRO RB	PRO RC	PRO RD	PRO RE	PRO RF	PRO RG	PRO RH	PRO RI	PRO RJ	PRO RK	PRO RL	PRO RM	PRO RN	PRO RO	PRO RP	PRO RQ	PRO RR	PRO RS	PRO RT	PRO RU	PRO RV	PRO RV	PRO RW	PRO RX	PRO RY	PRO RZ	PRO SA	PRO SB	PRO SC	PRO SD	PRO SE	PRO SF	PRO SG	PRO SH	PRO SI	PRO SJ	PRO SK	PRO SL	PRO SM	PRO SN	PRO SO	PRO SP	PRO SQ	PRO SR	PRO SS	PRO ST	PRO SU	PRO SV	PRO SV	PRO SW	PRO SX	PRO SY	PRO SZ	PRO TA	PRO TB	PRO TC	PRO TD	PRO TE	PRO TF	PRO TG	PRO TH	PRO TI	PRO TJ	PRO TK	PRO TL	PRO TM	PRO TN	PRO TO	PRO TP	PRO TQ	PRO TR	PRO TS	PRO TT	PRO TU	PRO TV	PRO TV	PRO TW	PRO TX	PRO TY	PRO TZ	PRO UA	PRO UB	PRO UC	PRO UD	PRO UE	PRO UF	PRO UG	PRO UH	PRO UI	PRO UJ	PRO UK	PRO UL	PRO UM	PRO UN	PRO UO	PRO UP	PRO UQ	PRO UR	PRO US	PRO UT	PRO UU	PRO UV	PRO UV	PRO UW	PRO UX	PRO UY	PRO UZ	PRO VA	PRO VB	PRO VC	PRO VD	PRO VE	PRO VF	PRO VG	PRO VH	PRO VI	PRO VJ	PRO VK	PRO VL	PRO VM	PRO VN	PRO VO	PRO VP	PRO VQ	PRO VR	PRO VS	PRO VT	PRO VU	PRO VV	PRO VV	PRO VW	PRO VX	PRO VY	PRO VZ	PRO WA	PRO WB	PRO WC	PRO WD	PRO WE	PRO WF	PRO WG	PRO WH	PRO WI	PRO WJ	PRO WK	PRO WL	PRO WM	PRO WN	PRO WO	PRO WP	PRO WQ	PRO WR	PRO WS	PRO WT	PRO WU	PRO WV	PRO WV	PRO WW	PRO WX	PRO WY	PRO WZ	PRO XA	PRO XB	PRO XC	PRO XD	PRO XE	PRO XF	PRO XG	PRO XH	PRO XI	PRO XJ	PRO XK	PRO XL	PRO XM	PRO XN	PRO XO	PRO XP	PRO XQ	PRO XR	PRO XS	PRO XT	PRO XU	PRO XV	PRO XV	PRO XW	PRO XX	PRO XY	PRO XZ	PRO YA	PRO YB	PRO YC	PRO YD	PRO YE	PRO YF	PRO YG	PRO YH	PRO YI	PRO YJ	PRO YK	PRO YL	PRO YM	PRO YN	PRO YO	PRO YP	PRO YQ	PRO YR	PRO YS	PRO YT	PRO YU	PRO YV	PRO YV	PRO YW	PRO YX	PRO YY	PRO YZ	PRO ZA	PRO ZB	PRO ZC	PRO ZD	PRO ZE	PRO ZF	PRO ZG	PRO ZH	PRO ZI	PRO ZJ	PRO ZK	PRO ZL	PRO ZM	PRO ZN	PRO ZO	PRO ZP	PRO ZQ	PRO ZR	PRO ZS	PRO ZT	PRO ZU	PRO ZV	PRO ZV	PRO ZW	PRO ZX	PRO ZY	PRO ZZ
----	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------



Lippu merkitykset

Valitse 1 jos vastaus kysymykseen on kyllä
 Valitse 0 jos vastaus kysymykseen on negatiivinen

1	1/0	A	Tulostuuko tuote kuitille (yleensä 1)
		B	Leimaus pakko (yleensä 0)
		C	Myyntityyppi myyjäraporteissa (yleensä 00)
		D	Myyntityyppi
		E	Alennustyyppi (yleensä 00)
		F	Alennustyyppi
		G	Yksittäinen tuote (yleensä 00)
		H	Yksittäinen tuote

2	A	Sallitaanko tuotteen iso/pieni kerroin (yleensä 00)
	B	Varastoseuranta 001=annoskerroin 1cl, 010=annoskerroin 2cl,
	C	011=annoskerroin 4cl, 100=annoskerroin 12cl, 101=annoskerroin 0.33l
	D	110=annoskerroin 0.4l, 111=annoskerroin 0.5l, 000= kpl varasto
	E	ALV 4= 0%
	F	ALV 3= 8%
	G	ALV 2= 17%
	H	ALV 1= 22%

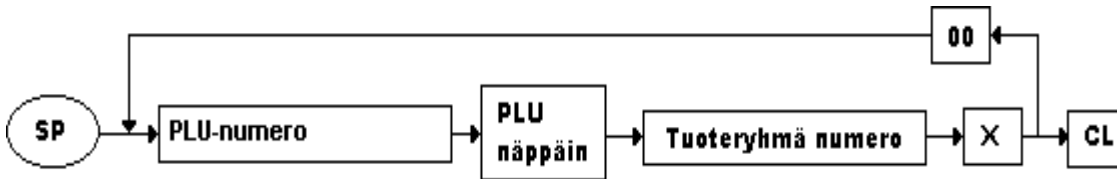
3	A	Onko tuote ruokalipputuote (yleensä 0)
	B	
	C	
	D	
	E	Onko keittiöohje pakotettu
	F	Yksittäinen (1) vai yhdistelmä lipputuote (0)
	G	Sallitaanko myynti nollahinnalla
	H	Onko tuote vähennettävä (yleensä 0)

4	A	Onko lisätuote pakotettu (yleensä 0)
	B	Onko tuote lisätuote (yleensä 0)
	C	
	D	
	E	Lähetetäänkö tuote keittiökirjoitin 4:lle
	F	Lähetetäänkö tuote keittiökirjoitin 3:lle
	G	Lähetetäänkö tuote keittiökirjoitin 2:lle
	H	Lähetetäänkö tuote keittiökirjoitin 1:lle

Tuotteen linkittäminen tuoteryhmään

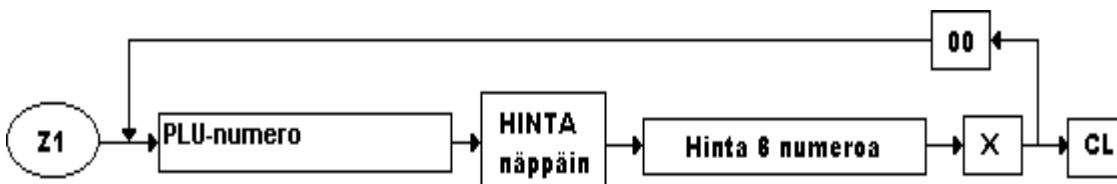
Tuote tulee linkittää yhteen tuoteryhmään-A (max 64)

1. M-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile PLU-numero
3. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
4. Näppäile tuoteryhmän numero johon haluat linkittää
5. Paina **X**-näppäintä
6. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 2-5
7. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



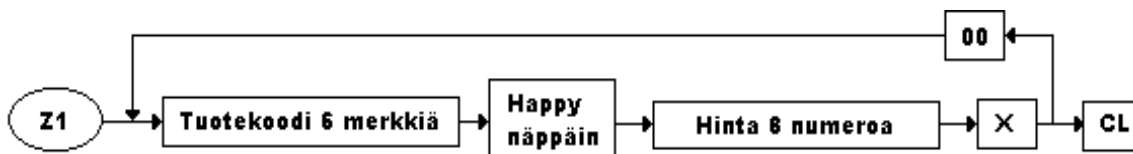
Myyntihinnan antaminen

1. M-avain **Z1/P**-asentoon
2. Näppäile PLU-numero
3. Paina **Hinta**-näppäintä
4. Näppäile myyntihinta
5. Paina **X**-näppäintä
6. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 2-5
7. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



Kakkoshinnan antaminen (Happy Hour)

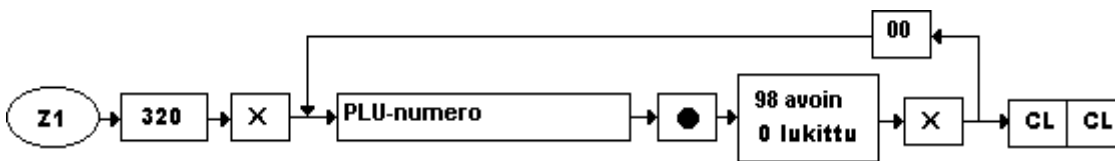
1. M-avain **Z1/P**- asentoon
2. Näppäile PLU-numero
3. Paina **Happy Hour** -näppäintä
4. Näppäile kakkoshinta
5. Paina **X**-näppäintä
6. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 2-5
7. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



Tuotteen rajoitus (avoin hinta)

Rajoitus määrittelee suurimman mahdollisen manuaalisesti määritellyn myyntihinnan. Esim. suurin mahdollinen hinta 599 mk, jolloin syötetään 53 (5=arvo, 3=merkkien määrä). Ohjelmointi 98 mahdollistaa sekä manuaali syötön että ohjelmoidun hinnan käytön. Ohjelmointi 0=manuaalinen hinnan syöttö on kielletty

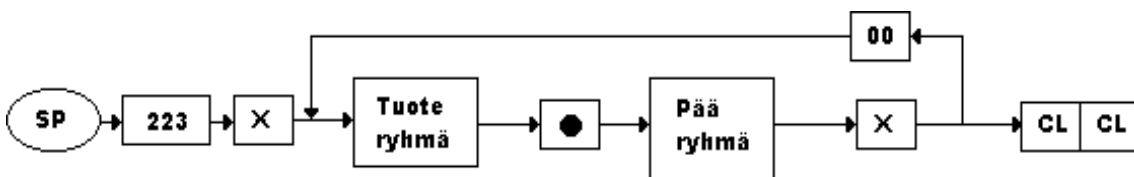
1. M-avain **Z1/P** –asentoon
2. Näppäile luku 320
3. Paina **X**-näppäintä
4. Näppäile PLU-numero
5. paina **Piste**-näppäintä
6. Näppäile rajoitus
7. Paina **X**-näppäintä
8. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 4-7
9. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



Tuoteryhmän linkittäminen pääryhmään

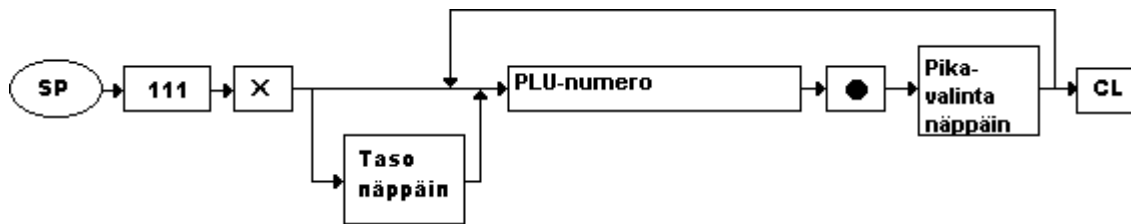
Tuoteryhmän voi linkitä pääryhmään (10 kpl)

1. M-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile luku 223
3. Paina **X**-näppäintä
4. Näppäile tuoteryhmän numero jonka haluat linkitä
5. Paina **Piste**-näppäintä
6. Näppäile pääryhmän numero johon haluat linkitä
7. Paina **X**-näppäintä
8. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 4-7
9. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



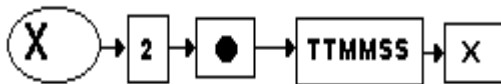
Tuotteen asettaminen pikavalinta näppäimeen

1. M-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile luku 111
3. Paina **X**-näppäintä
4. Näppäile PLU-numero
5. Paina **Piste**-näppäintä
6. Paina sitä näppäintä johon haluat asettaa tuotteen
7. Jos lisää ohjelmoitavia toista kohdat 4-6
8. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



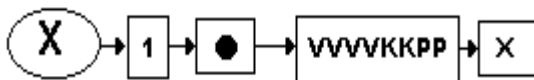
Kellonaika

1. M-avain **X**-asentoon
2. Näppäile luku 2
3. Paina **Piste**-näppäintä
4. Näppäile uusi aika TTMMSS (tunnit, minuutit, sekunnit)
5. Päätä ohjelmointi painamalla **X**-näppäintä



Päivämäärä

1. M-avain **X**-asentoon
2. Näppäile luku 1
3. Paina **Piste**-näppäintä
4. Näppäile uusi päivämäärä VVVVKKPP (vuosi, kuukausi, päivä)
5. Päätä ohjelmointi painamalla **Kerto**-näppäintä



Tuoteteksti

1. M-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile **PLU**-numero
3. Paina **PLU/toisto**-näppäintä
4. Paina **A, B, C Kirjoita**-näppäintä
5. Paina **CL**-näppäintä (tasonäppäimistöissä eri näppäin kuin norm.)
6. Kirjoita näppäimistöä (max. 16 merkkiä)
7. Paina **00**-näppäintä
8. Paina **Enter**-näppäintä(oikea alakulma)
9. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 2-8
10. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



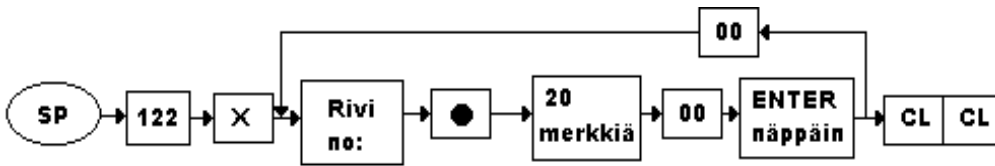
Myyjä nimet

1. M-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile ohjelmoitavan myyjän numero
3. Paina **Myyjä nro: -**näppäintä
4. Paina **A, B, C Kirjoita**-näppäintä
5. Paina **CL**-näppäintä (tasonäppäimistöissä eri näppäin kuin norm.)
6. Kirjoita näppäimistöä (max. 16 merkkiä)
7. Paina **00**-näppäintä
8. Paina **Enter**-näppäintä (Käteinen)
9. Jos lisää ohjelmoitavia paina **00**-näppäintä ja toista kohdat 2-8
10. Päätä ohjelmointi painamalla **CL**-näppäintä



Kuitti logo

1. MA-avain **SP**-asentoon
2. Näppäile **122**
3. paina **X**-näppäintä
4. Näppäile ohjelmoitavan rivin numero (1-5)
5. Paina **Piste**-näppäintä
6. Paina **CL**-näppäintä (tasonäppäimistöissä eri näppäin kuin norm.)
7. Kirjoita näppäimistöä (max. 20 merkkiä UX-45 37 merkkiä)
(Tekstin voit keskittää painamalla alkuun **Space**-näppäintä sopivan monta kertaa)
8. Paina **Tuplanolla**-näppäintä
9. Paina **Enter**-näppäintä
10. Jos lisää ohjelmoitavia paina **Tuplanolla**-näppäintä ja toista kohdat 4-9.
11. Päätä ohjelmointi painamalla **CL, CL** norm.



Kuitin alareuna

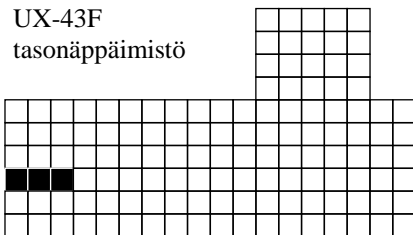
Kuten logoteksti paitsi rivinumeroiksi 6-10

RESETOINTI (jumin poisto)

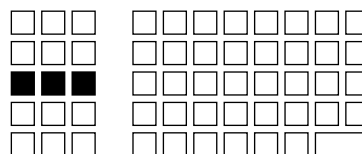
1. Tarkista, että käytössäsi on **MA-avain**
2. Käännä avain **OFF**-asentoon
3. Paina seuraavat kolme näppäintä yhtäaikaan alas ja pidä ne pohjassa
4. Kun näppäimet ovat alhaalla käännä avain **SP**-asentoon
Jumi on poistunut kun ******* IR ******* viesti ilmestyy näytölle
5. Käännä avain takaisin
6. Mikäli jatkat myyntiä kirjaa myyjä sisään.

HUOM. Mikäli teet jumin poiston kesken myyntitapahtuman (kuitin), palauta (poista) kuitille kirjaantuneet tuotteet mutta älä pääätä maksutapaan kuittia vaan tee uusi jumin poisto. Voit siirtää kuittia eteenpäin Kuittinauha-näppäimellä ja katsoa mitkä tuotteet kirjautuivat ennen jumin poistoa..

UX-43F
tasonäppäimistö



UX-43
kohonäppäimistö



VIRHEKOODIT

IE-XX	Sisään syöttö pakko
de-XX	Sisään syöttö tieto virhe
PE-XX	Paperi virhe
uE-XX	Ei sallittu toiminto
LE-XX	Raja virhe
cE-XX	Tietoliikenne virhe
EE-XX	Koneen sisäinen virhe
EE-00	Suorita ”jumin poisto” ota yhteys huoltoon 0400 822 503
WM1	Tulostin virhe; sammuta virta ja tarkista tulostin
WM2	Liikaa numeroja, tai tuotteella rajoitus paina CL
WM3	Ei myyjää, anna myyjäkoodi
WM4	Leimaus toimintapakko, paina ohitus
WM5	Loppusumma leimauspakko
WM6	Ei leimauspaperia; laita paperi tulostimeen
WM7	Leimauspaperi jäänyt tulostimeen , poista leimauspaperi
WM8	viestipakko paina ohita
WM9	Valuutan vaihto toiminto
WM10	Asiakasmäärä pakko; anna asiakasmäärä tai paina ohitus
WM11	Välisummapakko; paina välisumma tai paina ohitus
WM12	Verotaulukko virhe
WM13	Ositus summapakko; paina ohitus
WM14	Kassalipas on auki
WM15	Rahanselvityspakko/tilityspakko
WM16	Puskuri lähes täynnä; päätä kauppa
WM17	Tuotevarasto nolla tai negatiivinen; lisää varastoon tai paina ohitus
WM18	Kontrollinauha melkein lopussa; vaihda rulla (Paina Kerto-näppäintä, keskeneräinen toiminto päättyy)
WM19	Ohjelman talletusvirhe (tarkista kaapelointi)
WM20	Myyjä avain on poistettu (laita myyjä avain)
WM21	Slippi tulostin varattu; odota hetki tai paina slipin Print painiketta
WM23	Kuittinauha loppu (lisää nauha ja paina Kerto-näppäin)
WM25	Lämpötulostin ylikuumentunut (Sammuta, odota hetki ja käynnistä)
WM26	Tulostimen vapautusvipu auki (käännä vipu lukitusasentoon)
WM28	Lisätuotevirhe; anna ensin päätuote
WM29	Lisätuotepakko; anna lisätuote tai paina ohitus
WM30	Tuotetta ei löydy (ohjelmoi tuote...)
WM31	Pöytäkuitti pakko (paina pöytäkuitti-näppäintä)
WM32	Ei slippi paperia paina cl; aseta paperi slip tulostimeen
WM33	Pöytälasku lähes täynnä (päättää saldo- tai Käteinen-näppäimeen)
WM34	Pöytälasku lähes täynnä (päättää saldo- tai Käteinen-näppäimeen)
WM35	Saldopakko; päätää Saldo-näppäimeen tai paina ohitus
WM36	Päätttäminen uuteen saldoon ei mahdollista. (tarkista, että olet avannut pöydän)
WM37	Asiakaslasku/pöytä numero pakko
WM39	Keittiöviestipakko anna viesti tai paina ohitus
WM40	Pöytälasku siirto estetty
WM41	Pöytälasku numero ei ole oikein
WM42	Paragon tulostus pakko
WM43	Myyjännumero väärin
WM44	Välikuitti pakko
WM45	Oletko varma että haluat mitätöidä kuitin
WM46	Myyjän siirtotoiminto on varmistettu
WM48	Tuotteen tarkistusnumero ei täsmää
WM49	Tuotteen hintararkiste numero ei täsmää

- WM65 Scanneri ei toimi
- WM67 Portti C ei toimi
- WM68 Portti D ei toimi
- WM69 Kontrollinauhan puskuri täynnä
- WM70 RS-485-linjaliikenne on varattu
- WM71 Keittiökirjoitin no: 1 ei toimi
- WM72 Keittiökirjoitin no: 2 ei toimi
- WM73 Keittiökirjoitin no: 3 ei toimi
- WM74 Keittiökirjoitin no: 4 ei toimi
- WM75 slippi tulostin ei toimi
- WM76 Anna oikea myyjänumero sisääntulokirjausta varten
- WM77 Sisääntulokirjaus on jo suoritettu
- WM78 Sisääntulokirjaus on jo suoritettu
- WM79 Aikaseuranta puskuri on täynnä (Ota Z-19 raportti)
- WM80 Elektroninen tarkkailunauha on täynnä (Ota Z-79 raportti)